

## INDICAZIONI OPERATIVE PER ALUNNI H – DSA- BES A.S. 2014/15

### Alunni DSA

- Sett./Ott. = Lettura diagnosi e osservazione alunno
- Consigli Ottobre = indicazioni su strategie didattiche e obiettivi curriculari da parte del C.d.C.
- **29 novembre consegna PDP.**
  - Il PDP deve essere compilato dal coordinatore.
  - Deve essere firmato dai genitori e dallo stesso alunno.
  - Il documento originale deve essere consegnato in segreteria, via posta elettronica al Dirigente e al Responsabile DSA ai seguenti indirizzi:  
[dirigente@isisbisuschio.it](mailto:dirigente@isisbisuschio.it)  
[marina.niceforo@isisbisuschio.it](mailto:marina.niceforo@isisbisuschio.it)
- Nei successivi Consigli di classe i docenti possono modificare il loro percorso didattico individualizzato.
- Si raccomanda di seguire le indicazioni fissate nella tabella riassuntiva *misure compensative e dispensative*.
- Utilizzare misure compensative e dispensative realmente efficaci al percorso didattico dell'alunno.

### Alunni BES

Gli alunni con bisogni educativi speciali vengono individuati dal Consiglio di Classe che se ne prende carico attraverso una didattica personalizzata.

Il coordinatore avrà il compito di compilare la *scheda rilevazione BES* nel caso in cui il Consiglio attende una diagnosi per Disturbi di Apprendimento.

Per altre problematiche (aspetti psicologici, svantaggio linguistico, di interazione e relazione, economico) dovrà essere compilato il PDP.

Il PDP può essere temporaneo.

### Alunni H

- Sett./Ott. = lettura diagnosi e osservazione alunno

- Consiglio di Ottobre = il Consiglio di Classe propone una programmazione curriculare, semplificata con obiettivi minimi o differenziata
- Ogni docente, con l'ausilio del docente di sostegno, compilerà la programmazione individualizzata dell'alunno per ogni disciplina.
- In caso di programmazione differenziata si dovrà chiedere il consenso dei genitori dell'alunno.
- **29 novembre consegna PEI**
  - Il documento originale dovrà essere consegnato in segreteria
  - Via posta elettronica al responsabile H
  - Il PEI verrà compilato dal docente di sostegno, approvato e firmato firmato dall'intero Consiglio di Classe e dai genitori dell'alunno.

La documentazione è scaricabile dal sito della scuola, sezione QUALITA'.

Referente H-DSA-BES

Marina Niceforo