Ministero dell'Istruzione

Prot. 0001722/U del 24/03/2020 17:51:14 STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE





V/4V4GI=IRI=

Liceo Scientifico-Liceo delle Scienze Umane Istituto Tecnico Turismo

Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Turistici

Istituto Tecnico Amministrazione, Finanza e Marketing-Relazioni Internazionali Via Roma, 57 - 21050 Bisuschio (VA) - **2** Tel. 0332856760 – **3** Fax 0332474918



Ai docenti Al registro elettronico Al sito

OGGETTO: nuove indicazioni operative per la didattica a distanza e la partecipazione ai collegamenti on line

VISTA la nota Ministeriale prot. n. 279 dell'8 marzo 2020 contenente alcune istruzioni operative sulla didattica a

VISTE le indicazioni fornite con la circolare n. 323 del 5 marzo, n. 330 dell'11 marzo e la nota n. 1680 del 19 marzo cui si rimanda;

VISTA la nota Ministeriale prot. n. 388 del 17.03.2020 recante prime indicazioni operative per le attività didattiche

TENUTO CONTO della proroga della sospensione delle attività didattiche sino al 15 aprile 2020 come stabilito dall'Ordinanza Regionale n. 514 del 21 marzo 2020,

Premesso

- che in materia di didattica a distanza le note ministeriali prot. n. 279 e 388 hanno chiarito e ribadito che la mera trasmissione di compiti ed esercitazioni è una procedura da "abbandonarsi progressivamente in quanto non assimilabile alla didattica a distanza":
- che i nostri studenti patiscono abitudini di vita stravolte e l'assenza della dimensione comunitaria e relazionale del gruppo classe e che pertanto, "anche le più semplici forme di contatto sono da raccomandare vivamente. E ciò riguarda l'intero gruppo classe, la cui dimensione inclusiva va, per quanto possibile mantenuta, anche con riguardo agli alunni con Bisogni Educativi Speciali"
- che a sostegno della didattica a distanza sono utilizzabili le seguenti strategie: audio-lezioni, video-lezioni, lezioni in diretta tramite MEET (interna alla G-SUITE) o SKYPE, lezioni, compiti e verifiche proposte tramite l'applicazione CLASSROOM (interna alla G-SUITE) o sotto forma di dispense, slide, immagini, ecc., nonché compiti e verifiche assegnate mediante la piattaforma IMPARI e le altre app contenute nella G-SUITE for Education,

con la presente si intende riassumere quanto sino ad ora già comunicato in materia di didattica a distanza e al contempo fornire ulteriori precisazione e indicazioni.

INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA DA UTILIZZARE PER LA DIDATTICA A DISTANZA

axios_impari@isisbisuschio.it per comunicazioni attinenti alla piattaforma "Impari" axios re@isisbisuschio.it per comunicazioni attinenti al "Registro Elettronico"

animatore digitale@isisbisuschio.it riservata a comunicazioni di carattere più generale che tutti i docenti possono utilizzare per segnalare problemi, difficoltà e suggerimenti.

progdiddist@isisbisuschio.it per l'invio dei piani di lavoro aggiornati. Il nome del file deve rispettare il sequente formato:

<Classe> <disciplina> <cognome e nome del docente>.pdf (ad es. 4F_matematica_rossimario.pdf).

AVVIO DI GOOGLE SUITE

L'animatore digitale prof. Mozzanica, con il supporto dell'Ufficio alunni, ha concluso la profilazione di tutti gli utenti, per cui potete da questo momento utilizzare lo strumento sia per interagire con i vostri studenti, sia per partecipare, su invito della sottoscritta, a riunioni on line riservate allo staff, ai coordinatori di classe e a ogni singolo dipartimento.

Codice Fiscale 95044940120

Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE





Liceo Scientifico - Liceo delle Scienze Umane Istituto Tecnico Turismo



Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Turistici Istituto Tecnico Amministrazione, Finanza e Marketing — Relazioni Internazionali

Via Roma, 57 - 21050 Bisuschio (VA) - **≅** Tel. 0332856760 - **曇** Fax 0332474918

Il primo incontro è già stato effettuato con docenti dello staff (24 marzo alle ore 12.00). Seguiranno incontri con i coordinatori e con i singoli dipartimenti o a dipartimenti uniti.

In via preliminare ogni docente deve raggiungere Google meet dal browser e digitare l'account personale di Google suite for education come di seguito indicato:

USERNAME: <u>nome.cognome@isisbisuschio.it</u> (ovviamente inserendo il vostro nome e il vostro cognome)

PASSWORD: cambiami e modificare la password.

Faccio presente che, digitando dal browser **support.google.com/meet**, si può consultare la guida all'utilizzo della applicazione e che sul canale You Tube sono disponibili diversi tutorial illustrativi. Allegate alla presente nota trovate comunque due guide **(ALLEGATI 1 e 2)** predisposte dall'animatore digitale prof. Mozzanica, che è a vostra disposizione per ogni ulteriore e necessario chiarimento.

L'applicazione MEET è utilizzabile:

- per incontri collegiali rientranti nelle "Attività funzionali all'insegnamento"
- per lo scambio comunicativo tra il D. S., lo Staff e i coordinatori di classe
- per il raccordo tra i docenti del Consiglio di classe
- per lezioni in diretta. In questo caso l'invito a partecipare dovrà essere inviato agli alunni tramite il registro elettronico. Rammento che <u>durante le lezioni gli alunni dovranno mantenere le telecamere spente</u>.

PROGRAMMAZIONE LEZIONI SETTIMANALI

Come evidenziato nelle *Istruzioni operative* fornite dal Ministero, in questo frangente così particolare va presidiata con molta cura e attenzione anche l'attività di programmazione. Queste, infatti, le parole del documento:

"Va, peraltro, esercitata una necessaria attività di programmazione, al fine di evitare sovrapposizioni tra l'erogazione a distanza nella forma delle "classi virtuali" tra le diverse discipline (...)".

Pertanto, si chiede ai docenti del consiglio di classe di raccordarsi tra loro periodicamente, al fine di predisporre le azioni necessarie per garantire la continuità della relazione educativa con ogni alunno del gruppo classe e concordare tempi e modalità di somministrazione delle audio-lezioni, delle lezioni in diretta e dei compiti per evitare un eccessivo carico cognitivo. Fondamentale è il ruolo ricoperto dal coordinatore di classe per le attività di raccordo e condivisione tra i docenti dello stesso consiglio di classe.

RIMODULAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE

Alla luce della nota ministeriale n.388 del 17.03.2020: "Affinché le attività finora svolte non diventino – nella diversità che caratterizza l'autonomia scolastica e la libertà di insegnamento – esperienze scollegate le une dalle altre", è opportuno riesaminare le programmazioni individuali definite a inizio d'anno, al fine di rimodulare gli obiettivi formativi, le conoscenze e le abilità sulla base delle nuove attuali esigenze. "Attraverso tale rimodulazione, ogni docente riprogetta in modalità a distanza le attività didattiche, evidenzia i materiali di studio e la tipologia di gestione delle interazioni con gli alunni e deposita tale nuova progettazione relativa al periodo di sospensione, agli atti dell'istituzione scolastica". Pertanto sarà necessario rivedere le programmazioni già predisposte, partendo dalla data di sospensione delle lezioni e rimodulare e specificare gli obiettivi, le metodologie didattiche, i tempi e le modalità di verifica e valutazione già adottate o da adottare durante tutto il periodo di sospensione delle lezioni. A tale scopo utilizzerete il modello allegato (ALLEGATO N. 3).

I documenti realizzati dovranno essere inviati all'indirizzo mail sopra indicato (<u>progdiddist@isisbisuschio.it</u>) **entro** il 15 aprile.

Si precisa inoltre che i docenti dovranno riportare nel registro elettronico tutte le attività svolte per la didattica a distanza e le verifiche effettuate.

Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE





VALGERESIO

Liceo Scientifico - Liceo delle Scienze Umane Istituto Tecnico Turismo

Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Turistici
Istituto Tecnico Amministrazione, Finanza e Marketing—Relazioni Internazionali

Via Roma, 57 - 21050 Bisuschio (VA) - **2** Tel. 0332856760 – **3** Fax 0332474918



VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE A DISTANZA

Alla luce di quanto stabilito dalle note ministeriali 279 e 388, fatta salva la libertà di insegnamento, vi ricordo che le prove di verifica a distanza potranno essere considerate unicamente come verifiche formative e che le stesse dovranno tener conto non soltanto del contenuto dei lavori svolti, ma anche dell'impegno, della partecipazione e della collaborazione mostrata dall'alunno.

A questo proposito è importante che i coordinatori segnalino alla sottoscritta situazioni di "assenza" dei propri alunni.

Mi corre l'obbligo di ricordarvi e precisare che bisognerà distinguere e rendere esplicita la differenza tra:

COMPITI assegnati come di consueto nell'ambito del processo di insegnamento-apprendimento che, in fase di restituzione, potranno essere oggetto di valutazione espressa con un giudizio sintetico riportato nel registro elettronico. Ciò servirà a guidare l'alunno nel suo percorso di apprendimento per comprendere e superare gli eventuali errori commessi;

VERIFICHE formative volte ad accertare il grado di apprendimento raggiunto dall'alunno che saranno oggetto di valutazioni espresse in voti decimali da inserire nel registro elettronico. Le verifiche dovranno essere precedute da lezioni (lezioni in diretta, audio lezioni, ecc.,) che illustrino gli argomenti trattati, non essendo sufficiente come affermato dal ministero la mera trasmissione di compiti ed esercitazioni.

Le data di consegna della verifica dovrà essere chiaramente indicata agli studenti. In questo caso Classroom offre varie possibilità. Peraltro è possibile predisporre anche dei test tramite i "form" di Google.

Al rientro, o eventualmente a distanza tramite Meet, in apposite riunioni di dipartimento si procederà alla eventuale revisione del numero minino di valutazioni indispensabili per la valutazione finale.

Per ulteriori precisazioni in merito all'attività di valutazione rinvio alla nota ministeriale prot. n. 388 del 17.03.2020 che tra le altre indicazioni precisa quanto segue:

"Se è vero che deve realizzarsi attività didattica a distanza, perché diversamente verrebbe meno la ragione sociale della scuola stessa, come costituzionalmente prevista, è altrettanto necessario che si proceda ad attività di valutazione costanti, secondo i principi di tempestività e trasparenza che, ai sensi della normativa vigente, ma più ancora del buon senso didattico, debbono informare qualsiasi attività di valutazione. Se l'alunno non è subito informato che ha sbagliato, cosa ha sbagliato e perché ha sbagliato, la valutazione si trasforma in un rito sanzionatorio, che nulla ha a che fare con la didattica, qualsiasi sia la forma nella quale è esercitata. Ma la valutazione ha sempre anche un ruolo di valorizzazione, di indicazione di procedere con approfondimenti, con recuperi, consolidamenti, ricerche, in una ottica di personalizzazione che responsabilizza gli allievi, a maggior ragione in una situazione come questa.

Si tratta di affermare il dovere alla valutazione da parte del docente, come competenza propria del profilo professionale, e il diritto alla valutazione dello studente, come elemento indispensabile di verifica dell'attività svolta, di restituzione, di chiarimento, di individuazione delle eventuali lacune, all'interno dei criteri stabiliti da ogni autonomia scolastica, ma assicurando la necessaria flessibilità.

Le forme, le metodologie e gli strumenti per procedere alla valutazione in itinere degli apprendimenti, propedeutica alla valutazione finale, rientrano nella competenza di ciascun insegnante e hanno a riferimento i criteri approvati dal Collegio dei Docenti. La riflessione sul processo formativo compiuto nel corso dell'attuale periodo di sospensione dell'attività didattica in presenza sarà come di consueto condivisa dall'intero Consiglio di Classe."

ALUNNI CON DISABILITÀ, DSA E CON BES

In applicazione delle direttive fornite a livello nazionale, si chiede ai Consigli di Classe di "far sentire" ad ogni ragazzo e ad ogni ragazza del gruppo classe la "presenza" costante di tutti i docenti. Tale principio vale per ogni alunno, non solo per quelli con BES.

Occorre rammentare la necessità, anche nella didattica a distanza, di prevedere l'utilizzo di strumenti compensativi e dispensativi.

Per gli alunni con disabilità invito a mantenere contatti con i genitori con i quali condividere attività e compiti.

Si raccomanda la massima collaborazione tra docenti di sostegno e docenti curricolari, al fine di garantire l'efficacia dell'azione didattico-educativa e, conseguentemente, il diritto allo studio dell'alunno.

La prof.ssa Niceforo assicurerà il coordinamento dell'area Inclusività, con il supporto della prof.ssa Codispoti (alunni con disabilità), della prof.ssa Samperisi (alunni con DSA e BES), del prof. Cardinali (alunni NAI).

Ministero dell'Istruzione ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE





VALGERESIO

Liceo Scientifico-Liceo delle Scienze Umane Istituto Tecnico Turismo



Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Turistici Istituto Tecnico Amministrazione, Finanza e Marketing — Relazioni Internazionali

Via Roma, 57 - 21050 Bisuschio (VA) - **≅** Tel. 0332856760 – **글**Fax 0332474918

INFORMATIVA PRIVACY

Vi allego (ALLEGATO N. 4) l'integrazione all'informativa privacy relativa alla didattica a distanza che vi chiedo di leggere attentamente.

Confidando ancora nella vostra consueta e fattiva collaborazione, vi saluto cordialmente.

ALLEGATI:

ALLEGATO 1: istruzioni avvio G - suite ALLEGATO 2: istruzioni evento Meet

ALLEGATO 3: modello per la rimodulazione della programmazione ALLEGATO 4: integrazione informativa privacy per didattica a distanza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Francesca Maria Franz Documento firmato digitalmente