



I.S.I.S. VALCERESIO
C.F. 95044940120 C.M. VAIS00400R

AOO_VA_0001- Area Organizzativa Omogenea
 Prot. 0003081/U del 04/05/2021 08:38



ISIS VALCERESIO
 Via Roma, 57
 21050 - Bisuschio (Va)

**PROTOCOLLO PER IL
 CONTENIMENTO DEL
 CONTAGIO DA COVID 19**

pag. 1 di 38
 Revisione 4 del 14/04/2021

INDICE

Introduzione e Scopo	Pagina 2
Riferimenti Normativi	Pagina 3
Comitato COVID-19	Pagina 6
Referente COVID-19	Pagina 7
Regolamento operativo per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro	Pagina 8
Note generali	Pagina 8
L'Istituto si impegna a:	Pagina 9
Elenco istruzioni operative	Pagina 11
Istruzione operativa 1. Norme generali per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID – 19 negli ambienti di lavoro	Pagina 12
Istruzione operativa 2. Uso tastiere comuni, pulsantiere dei distributori automatici	Pagina 14
Istruzione operativa 3. Ingresso al luogo di lavoro, uso spogliatoi e servizi igienici, accesso alle aree comuni da parte dei lavoratori.	Pagina 15
Istruzione operativa 4. Uso mascherina chirurgica	Pagina 18
Istruzione operativa 5. Uso guanti.	Pagina 19
Istruzione operativa 6 Lavaggio mani.	Pagina 20
Istruzione operativa 7. Accesso fornitori, fattorini, manutentori, studenti, genitori, utenti esterni/visitatori.	Pagina 22
Istruzione operativa 8. Sanificazione postazioni di lavoro.	Pagina 28
Istruzione operativa 9. Gestione emergenza sanitaria.	Pagina 30
Istruzione operativa 10. Smaltimento rifiuti.	Pagina 37
Lavoratori Fragili 11.	Pagina 38

	<p style="text-align: center;">ISIS VALCERESIO Via Roma, 57 21050 - Bisuschio (Va)</p> <p style="text-align: center;">PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19</p>	<p style="text-align: center;">pag. 2 di 38 Revisione 4 del 14/04/2021</p>
--	--	--

Introduzione e Scopo

In un momento di particolare emergenza, dettato dal contagio da COVID-19 e dalla possibilità dal punto di vista epidemiologico di un possibile aumento del rischio della circolazione del virus, l'istituto scolastico ha deciso di adottare misure specifiche volte a:

- a. Prevenire il rischio di contagio per il personale scolastico, alunni, utenti, personale di altre Ditte e aziende ed in generale per tutti coloro che dovessero per varie ragioni accedere alle strutture scolastiche al fine di permettere la prosecuzione dell'attività ma nel rispetto della loro sicurezza;
- b. Intervenire tempestivamente su eventuali casi di infezione

"L'obiettivo del presente protocollo condiviso di regolamentazione è fornire indicazioni operative finalizzate a incrementare, negli ambienti di lavoro non sanitari, l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19. Il COVID-19 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione. Il presente protocollo contiene, quindi, misure che seguono la logica della precauzione e seguono e attuano le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell'Autorità sanitaria."

Di seguito verranno elencati i principali riferimenti normativi e documentali considerati per la sua stesura del Protocollo, ma soprattutto è utile puntualizzare alcuni concetti:

- che la scuola è classificata come ambiente di lavoro non sanitario;
- che il COVID-19 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale, quindi, le misure adottate non sono dissimili da quelle previste per tutta la popolazione;
- che il documento contiene misure di prevenzione e protezione rivolte tanto al personale scolastico quanto agli studenti, alle famiglie e a tutte le persone esterne alla scuola;
- che per tutto il personale scolastico vigono gli obblighi definiti dall'art. 20 del D.Lgs. 81/2008, tra cui, in particolare quelli di "contribuire, insieme al datore di lavoro, ai dirigenti e ai preposti, all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro", di "osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro [...] ai fini della protezione collettiva ed individuale" e di "segnalare immediatamente al datore di lavoro [...] qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza".

Ragione Sociale	Tipo di Documento	Data	Revisione
ISIS "Valceresio" - Bisuschio	Protocollo per il contenimento del contagio da COVID-19	14/04/2021	Rev. 4

	<p style="text-align: center;">ISIS VALCERESIO Via Roma, 57 21050 - Bisuschio (Va)</p> <p style="text-align: center;">PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19</p>	<p style="text-align: center;">pag. 3 di 38 Revisione 4 del 14/04/2021</p>
--	--	--

Riferimenti Normativi

- Decreto Legge 01.04.2021 n. 44 “Misure di contenimento epidemia COVID19”
- Protocollo condiviso aziende-sindacati sottoscritto in data 14 marzo 2020, integrato in data 24 aprile 2020 e successivamente in data 6 aprile 2021 ai fini del proseguimento dell’attività lavorativa in modo da limitare al meglio possibile il potenziale contagio da Covid 19,
- Nota di Regione Lombardia n. 31016 del 17.03.21 “Indicazioni sorveglianza COVID”
- Vaccinazione anti-SARS-CoV-2/COVID-19: Raccomandazioni ad interim sui gruppi target della vaccinazione anti-SARS-CoV-2/COVID-19 del 10.03.2021
- Nota Regione Lombardia del 03.03.21 Indicazioni relative alle modalità di contenimento delle nuove varianti di SarS CoV-2: setting scolastico e collettività infantili
- Circolare Ministero Salute 3787 del 31.01.21 (“varianti” SARS- CoV-2)
- Circolare 2021.9247 del 10.02.21 Regione Lombardia
- DGR 4319 del 15.02.21 “Azioni per la sorveglianza, percorsi di educazione/sensibilizzazione e avvio della prenotazione dell’offerta di tamponi antigenici per le scuole secondarie di secondo grado e istituti di formazione professionale - (di concerto con gli assessori De Nichilo Rizzoli e Sala)”
- Ministero dell'Istruzione - Circolare del 09/11/20
- Regione Lombardia DGR N° XI / 3777 Seduta del 03/11/2020
- Circolare 27116 del 26 ottobre 2020 Regione Lombardia
- Circolare 34843 del 19 ottobre 2020 Regione Lombardia
- Presidenza del Consiglio dei Ministri - Decreto Presidente Consiglio dei Ministri + allegati del 18/10/2020
- Regione Lombardia - Ordinanza n. 620 del 16/10/2020
- Presidenza del Consiglio dei Ministri - Decreto Presidente Consiglio dei Ministeri + allegati del 13/10/2020
- Ministero della salute - Circolare n. 32850 del 12/10/2020
- Ministero dell'Istruzione - Circolare del 08/10/2020
- Circolare 31152 del 14/09/2020 della Direzione Generale Welfare di regione Lombardia
- Ordinanza Regione Lombardia n. 604 del 10 settembre 2020
- D.P.C.M. del 07/09/2020
- Rapporto ISS n. 58/2020 del 28/08/2020
- Circolare Ministero del Lavoro e Pol. Sociali e Ministero della Salute n.13 del 04/09/2020
- Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19 (06.08.2020 - MIUR)
- Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell’infanzia. Decreto N.80 del 03/08/2020 Ministro dell’Istruzione
- Documento tecnico per servizi educativi e scuole dell’infanzia (31.07.2020 – Ministero dell’Istruzione)



ISIS VALCERESIO
Via Roma, 57
21050 - Bisuschio (Va)

PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19

pag. 4 di 38
Revisione 4 del 14/04/2021

- Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021. Piano Scuola 2020-21: doc. n.39 del 26.06.2020
- Verbale n. 104 del Comitato Tecnico-Scientifico del 31/08/2020
- Ordinanza 590 di Regione Lombardia del 31/07/2020
- Ordinanza 594 di Regione Lombardia del 06/08/2020
- Ordinanza 596 di Regione Lombardia del 13/08/2020
- Rapporto ISS COVID – 19 n. 1/2020 – Indicazioni ad interim per l'effettuazione dell'isolamento e della assistenza sanitaria domiciliare nell'attuale contesto COVID – 19.
- Rapporto ISS COVID – 19 n. 3/2020 – Indicazioni ad interim per la gestione dei rifiuti urbani in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2.
- Rapporto ISS COVID – 19 n. 5/2020 – Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2.
- Rapporto ISS COVID – 19 n. 19/2020 – Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell'attuale emergenza COVID-19: presidi medico chirurgici e biocidi,
- Rapporto ISS COVID – 19 n. 25/2020 – Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: superfici, ambienti interni e abbigliamento.
- Rapporto ISS COVID – 19 n. 58/2020 – Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS CoV 2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia.

	<p style="text-align: center;">ISIS VALCERESIO Via Roma, 57 21050 - Bisuschio (Va)</p> <p style="text-align: center;">PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19</p>	<p style="text-align: center;">pag. 5 di 38 Revisione 4 del 14/04/2021</p>
--	--	--

Comitato COVID-19

Il Comitato Covid-19 è coordinato dal Dirigente Scolastico. Ha lo scopo di verificare la puntuale applicazione delle procedure di igiene, prevenzione e protezione adottate per l'emergenza COVID-19 nonché di tutte le altre misure di prevenzione, protezione già disposte ordinariamente a scuola.

È compito del Comitato anche verificare nel complesso l'efficacia dell'attività d'informazione e di formazione profusa ai fini della sicurezza dei luoghi di lavoro sia ordinariamente che straordinariamente in relazione all'emergenza COVID-19.

In merito al suddetto protocollo l'RSPP e il medico competente collaborano con il Datore di Lavoro e l'RLS con funzioni di consulenza nell'applicazione e verifica di tutte le misure di regolamentazione legate all'emergenza COVID-19.

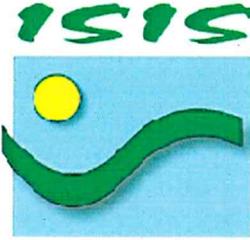
L'obiettivo è verificare l'applicazione delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19.

Il Comitato avrà, tra gli altri, compiti di:

- analisi e monitoraggio della situazione dell'Istituto in ordine al contenimento del contagio e delle misure di prevenzione;
- predisposizione ed approvazione dei protocolli sicurezza e dei regolamenti interni
- espressione di parere in ordine all'integrazione del DVR - Valutazione del rischio da infezione da coronavirus in ambiente di lavoro e individuazione delle relative misure di prevenzione e protezione

Il Comitato, così costituito e disciplinato, resterà in funzione per tutta la durata dell'emergenza epidemiologica e sarà presieduto dal Dirigente Scolastico in funzione di Datore di lavoro.

Le eventuali riunioni del comitato potranno aver luogo sia a distanza, sia in presenza (non appena le normative lo rendano possibile). Il Presidente ha facoltà di invitare alle sedute del Comitato di Istituto altri soggetti qualora sia necessario alla trattazione dei punti posti all'ordine del giorno. Le eventuali decisioni assunte dal comitato saranno rese pubbliche attraverso il sito web d'Istituto

 <p>VALCERESIO BISUSCHIO</p>	<p>ISIS VALCERESIO Via Roma, 57 21050 - Bisuschio (Va)</p> <p>PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19</p>	<p>pag. 6 di 38 Revisione 4 del 14/04/2021</p>
--	--	--

Composizione del comitato COVID-19:

Nome e Cognome	Ruolo	Firma
Francesca Maria Franz	Datore di Lavoro	<i>Francesca Maria Franz</i>
Maurizio Mozzanica	ASPP Primo Referente COVID-19	<i>Maurizio Mozzanica</i>
Gabriella Lentini	DSGA Secondo Referente COVID-19	<i>Gabriella Lentini</i>
Andrea Battaglia	Medico Competente	<i>ABattaglia</i>
Teresa Policrisi	RLS/RLST	<i>Policrisi Teresa</i>
Mauro Scartazza	RSPP	<i>Mauro Scartazza</i>

 <p>VALCERESIO BISUSCHIO</p>	<p>ISIS VALCERESIO Via Roma, 57 21050 - Bisuschio (Va)</p> <p>PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19</p>	<p>pag. 7 di 38 Revisione 4 del 14/04/2021</p>
--	--	--

Referente COVID-19

Secondo il Rapporto ISS COVID – 19 n. 58/2020 “in ogni scuola deve essere identificato un referente (Referente scolastico per COVID-19), ove non si tratti dello stesso dirigente scolastico, che svolga un ruolo di interfaccia con il dipartimento di prevenzione e possa creare una rete con le altre figure analoghe nelle scuole del territorio.” Viene individuato il Prof. Maurizio Mozzanica come Primo referente scolastico per COVID-19 e la DSGA Dot.ssa Gabriella Lentini come Secondo Referente scolastico per COVID-19

	<p style="text-align: center;">ISIS VALCERESIO Via Roma, 57 21050 - Bisuschio (Va)</p> <p style="text-align: center;">PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19</p>	<p style="text-align: center;">pag. 8 di 38 Revisione 4 del 14/04/2021</p>
--	--	--

Regolamento operativo per il contrasto e il contenimento della diffusione del CoViD-9 negli ambienti di lavoro

Note generali

- Durante l'attività lavorativa è necessario rispettare la distanza interpersonale di almeno un metro;
- L'uso di attrezzature (fasi) di lavoro che prevedono l'utilizzo (la partecipazione) di più addetti contemporaneamente e con impossibilità di mantenere 1 m di distanza devono essere svolte solo avendo indossato DPI di protezione forniti;
- Vengono forniti guanti, mascherine chirurgiche o dispositivi di protezione individuale di livello superiore, da utilizzare durante la giornata lavorativa; il lavoratore avrà cura di non toccare il proprio volto (e soprattutto occhi, naso o bocca) con i guanti;
- La mascherina dovrà obbligatoriamente essere indossata in tutti gli ambienti scolastici dal personale dipendente. In caso di presenza di plexiglass e di distanziamento dei banchi dalla cattedra secondo protocollo è possibile per il docente togliere la mascherina fintanto che viene mantenuta la posizione riparata dal plexiglass. Gli studenti, oltre alla mascherina chirurgica, potranno utilizzare anche mascherine di comunità (monouso o lavabili);
- I guanti possono essere opportunamente utilizzati per toccare superfici normalmente toccate da numerose persone; si ricorda che la misura igienica fondamentale, per quanto riguarda il rischio di contagio da contatto, è costituita dal lavaggio delle mani;
- Vengono messi a disposizione dei gel lavamani antibatterici, da utilizzare all'occorrenza;
- Vengono messi a disposizione dei lavoratori guanti monouso e prodotti igienizzanti e sanificanti da utilizzare all'occorrenza per la pulizia delle proprie postazioni di lavoro;
- È messo a disposizione, nei servizi igienici, il sapone detergente, da utilizzare **prima e dopo** l'utilizzo dei servizi igienici, prima di mangiare, e comunque sempre prima di ogni occasione in cui si portano le mani alla bocca, al naso o agli occhi.

	<p style="text-align: center;">ISIS VALCERESIO Via Roma, 57 21050 - Bisuschio (Va)</p> <p style="text-align: center;">PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19</p>	<p style="text-align: center;">pag. 9 di 38 Revisione 4 del 14/04/2021</p>
--	--	--

L'Istituto si impegna a:

- favorire il telelavoro e lo smart working durante il periodo di emergenza COVID-19;
- rimodulare le postazioni di lavoro in modo da permettere che la distanza tra esse consenta di mantenere la distanza interpersonale di almeno un metro;
- effettuare la pulizia quotidiana degli spazi di lavoro e delle aree comuni;
- mettere a disposizione nei locali i materiali per la pulizia e la sanificazione degli oggetti manipolati da più persone (ad es. tasti delle pulsantiere dei distributori di bevande, rubinetteria, maniglie, ecc.) e di spogliatoi, servizi igienici, affinché il personale che li utilizza possa procedere quotidianamente alla loro pulizia;
- garantire la disponibilità di saponi, gel antibatterici per tutte le persone che accederanno ai locali dell'Istituto e garantire la disponibilità di dispositivi di protezione individuali per tutto il personale: a tal fine, l'Istituto scolastico provvederà attraverso l'attività del Comitato COVID-19 ad effettuare verifiche periodiche e a mantenere le scorte necessarie;
- mantenere la disponibilità di aggiornata cartellonistica inerente alle misure generali di comportamento, le modalità di lavaggio delle mani e l'indicazione dei numeri utili da contattare in caso di dubbi;
- verificare la corretta attuazione del protocollo attraverso la costituzione del Comitato COVID-19 per l'applicazione e la verifica delle procedure del protocollo;
- tenere traccia attraverso il registro elettronico e il registro supplenze dei contatti intercorsi tra gruppi di studenti, docenti e classi per facilitare l'identificazione dei contatti stretti da parte del Dipartimento di Prevenzione competente;
- monitorare la numerosità delle assenze per classe per identificare situazioni anomale per eccesso di assenze.
- assicurare la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti predisponendo da parte del Comitato COVID-19 un cronoprogramma ben definito, documentato attraverso un registro regolarmente aggiornato da parte della DSGA.

Nel piano di pulizia verranno inclusi:

- gli ambienti di lavoro e le aule;
- le palestre;
- le aree comuni;
- i servizi igienici e gli spogliatoi;
- le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;
- materiale didattico;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano).

L'attività di igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature dovrà essere effettuata secondo quanto previsto dal cronoprogramma o, in maniera puntuale ed a necessità, in caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus.

- informare e formare i lavoratori e gli studenti sulle problematiche connesse all'epidemia COVID-19

 <p>ISIS VALCERESIO BISUSCHIO</p>	<p>ISIS VALCERESIO Via Roma, 57 21050 - Bisuschio (Va)</p> <p>PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19</p>	<p>pag. 10 di 38 Revisione 4 del 14/04/2021</p>
---	--	---

- assicurazione una adeguata e frequente aerazione dei locali (al cambio dell'ora, durante gli intervalli)
- evitare gli assembramenti
- ridurre, per quanto possibile, le occasioni di mescolamento delle classi
- assicurare la sorveglianza sanitaria eccezionale dei lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbidità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità
- Promuovere l'utilizzo dell'app "IMMUNI" per la Ricerca e gestione dei contatti di casi COVID-19 (contact tracing)

 <p>VALCERESIO BISUSCHIO</p>	<p>ISIS VALCERESIO Via Roma, 57 21050 - Bisuschio (Va)</p> <p>PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19</p>	<p>pag. 11 di 38 Revisione 4 del 14/04/2021</p>
--	--	---

Elenco istruzioni operative

1. Norme generali per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID–19 negli ambienti di lavoro
2. Uso tastiere comuni, pulsantiere
3. Ingresso al luogo di lavoro, uso spogliatoi e servizi igienici, accesso alle aree comuni, utilizzo laboratori piano interrato
4. Uso mascherina chirurgica o dispositivo di protezione individuale di livello superiore
5. Uso guanti monouso
6. Lavaggio mani
7. Accesso fornitori, fattorini, studenti, manutentori
8. Sanificazione postazioni di lavoro
9. Gestione emergenza sanitaria
10. Smaltimento rifiuti

	<p style="text-align: center;">ISIS VALCERESIO Via Roma, 57 21050 - Bisuschio (Va)</p> <p style="text-align: center;">PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19</p>	<p style="text-align: right;">pag. 12 di 38 Revisione 4 del 14/04/2021</p>
--	--	--

Istruzione operativa 1
Norme generali per il contrasto e il contenimento della diffusione del CoViD – 19 negli ambienti di lavoro

Si ricorda che i lavoratori hanno:

- L'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali;
- L'obbligo di informare tempestivamente il datore di lavoro integrare con il referente COVID 19 della presenza di qualsiasi sintomo influenzale;
- L'obbligo, qualora richiesto dal Dirigente Scolastico o dal il referente COVID-19 o dal personale appositamente incaricato, di sottoporsi alla misurazione della temperatura corporea all'ingresso nel luogo di lavoro;
- L'obbligo di informare tempestivamente e responsabilmente il Dirigente Scolastico e il referente COVID-19 della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere una distanza adeguata (almeno 1 metro) dalle persone presenti.
- L'obbligo di effettuare gli spostamenti casa-lavoro rispettando le disposizioni dell'Autorità Competente, tra le quali si ricordano:
 - rispetto distanze interpersonali,
 - uso mascherine chirurgiche o dispositivi di protezione individuale di livello superiore;
 - coprire bocca e naso con fazzoletti monouso in caso di starnuto o tosse, altrimenti usare la piega del gomito;
 - evitare strette di mano e abbracci;
 - evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri;
 - preferire i mezzi privati al trasporto pubblico;
- L'obbligo di rispettare tutte le disposizioni del Dirigente Scolastico (e quindi anche quelle presenti in questo documento).

Inoltre:

- L'obbligo di informare il dirigente scolastico o il referente COVID – 19, prof. Mozzanica, in caso di contatti stretti con un caso confermato di COVID – 19.
- L'obbligo di informare tempestivamente il dirigente scolastico o il referente COVID – 19, prof. Maurizio Mozzanica, della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'Istituto.
- L'obbligo di rispettare il "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le



ISIS VALCERESIO
Via Roma, 57
21050 - Bisuschio (Va)

PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19

pag. 13 di 38
Revisione 4 del 14/04/2021

parti sociali" (allegato 12 DPCM 7 agosto 2020) ed il presente" PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19" Revisione 3.02 del 02/09/2020;

- partecipare a tutte le iniziative di informazione, formazione e aggiornamento attivate dall'Istituto
- Il personale docente utilizza l'aula professori al primo piano, nel rispetto del distanziamento fisico, esclusivamente per l'utilizzo dei PC e il ritiro e la sistemazione del materiale nei cassetti. Altre postazioni di lavoro saranno collocate area bar non utilizzata e nei vari piani.
- Gli assistenti amministrativi ricevono i docenti dalle 10.00 alle 12.00 o previo appuntamento in caso di particolari necessità per orari diversi.
- Le sedute del Collegio dei docenti si svolgeranno, fino a nuova disposizione, a distanza da remoto.
- Le sedute del Consiglio di Istituto potranno svolgersi a distanza o in presenza nell'Aula magna dell'Istituto con il rispetto delle norme di distanziamento e con l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuali.
- Le sedute del Consiglio di Istituto potranno svolgersi a distanza o in presenza nell'Aula magna dell'Istituto con il rispetto delle norme di distanziamento e con l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuali.
- Le sedute dei Consigli di classe potranno svolgersi a distanza o in presenza con il rispetto delle norme di distanziamento e con l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuali.
- I colloqui con i genitori, fino a nuova disposizione, avverranno a distanza tramite prenotazione su registro elettronico e con l'utilizzo di Meet all'interno della piattaforma G-Suite dell'Istituto.
- La DSGA dispone gli incarichi, i calendari e gli orari per i collaboratori scolastici per la pulizia approfondita con detergenti e per l'igienizzazione con prodotti virucidi dei locali e delle superfici. Per i principi attivi indicati per le varie superfici si fa riferimento al Rapporto ISS COVID – 19 n. 19/2020 – "Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell'attuale emergenza COVID – 19: presidi medico – chirurgici e biocidi. Versione del 25. 04. 2020.
- La DSGA assicura l'esecuzione della pulizia giornaliera e della igienizzazione periodica di tutti gli ambienti (con periodicità pari a due volte a settimana), predisponendo un cronoprogramma da documentare attraverso un registro regolarmente aggiornato.
- Nel caso in cui un alunno o un operatore scolastico risultino SARS – COV – 2 positivi, la sanificazione va effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato

Si ricorda che i comportamenti a rischio sono i seguenti:

- La vicinanza a persone infette (nel raggio di due metri)
- La tosse e gli starnuti di persone infette
- Toccare con le mani contaminate (non ancora lavate) bocca, naso o occhi

È di **fondamentale importanza** evitare quei gesti a rischio (ad esempio grattarsi gli occhi o mangiarsi le unghie) con le mani non lavate.



ISIS VALCERESIO
Via Roma, 57
21050 - Bisuschio (Va)

PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19

pag. 14 di 38
Revisione 4 del 14/04/2021

Istruzione operativa 2

Uso tastiere comuni, pulsantiere dei distributori automatici

1. Prima dell'utilizzo, lavarsi le mani con la soluzione alcolica a disposizione;
2. Mantenere la distanza interpersonale di almeno un metro da altri lavoratori.
3. Attendere il turno di utilizzo nel caso di presenza di altri lavoratori in prossimità del dispositivo.
4. Recarsi verso la tastiera comune solo quando l'area è sgombra da altri lavoratori.
5. Per l'utilizzo della pulsantiera dei distributori di bevande o altri oggetti normalmente toccati da numerose persone (ad es. maniglie delle porte), si consiglia, qualora non si indossino i guanti, di utilizzare un fazzoletto monouso per eliminare alla base la possibilità di contaminazione da contatto;
6. Dopo l'utilizzo gettare i guanti (vedere Istruzione Operativa 10) e/o lavare le mani (vedere Istruzione Operativa 6)
7. Verrà operata la sanificazione (alcool a 70°) tra un utilizzatore e l'altro in alternativa all'uso dei guanti oppure quando non è garantito l'uso di guanti; sarà prevista la sanificazione delle pulsantiere più volte nell'arco della giornata.



ISIS VALCERESIO
Via Roma, 57
21050 - Bisuschio (Va)

pag. 15 di 38
Revisione 4 del 14/04/2021

PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19

Istruzione operativa 3

Ingresso al luogo di lavoro, uso servizi igienici, accesso alle aree comuni da parte dei lavoratori, utilizzo laboratori piano interrato

- L'ingresso del personale dovrà avvenire una persona alla volta mantenendo il distanziamento fisico di almeno 1 metro. Pertanto, occorrerà evitare di entrare contemporaneamente in più persone;
- Per tutti coloro che accedono alla scuola a diverso titolo, visitatori compresi, **VIGE IL DIVIETO DI ACCESSO NELLA SCUOLA**, nei seguenti casi:
 - presenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
 - Provenienza da Paesi/zona a Rischio, secondo i DPCM vigenti;
 - essere stato a contatto stretto di persona positiva al virus, nei 14 giorni precedenti;
 - essere un caso confermato COVID19
 - essere in attesa di esito di Tampone Diagnostico Molecolare per presenza di sintomi anche sfumati
- Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa.
- **Al personale dipendente verrà rilevata all'ingresso la temperatura corporea.** Se tale temperatura risulterà essere superiore ai 37,5° non sarà consentito l'accesso ai luoghi di lavoro
- Non è dovuta, da parte della scuola, la misurazione della temperatura corporea in ingresso agli alunni. È tuttavia possibile che gli alunni prima dell'accesso al luogo di lavoro vengano sottoposti, anche "a campione", alla rilevazione della temperatura. Il rilievo della temperatura sarà effettuato da un collaboratore scolastico incaricato dal Dirigente Scolastico. Il suddetto personale deve indossare occhiali protettivi/visiere, mascherina di tipo FFP2 senza valvola e guanti monouso. Tale previsione deve essere altresì attuata anche qualora durante l'attività il lavoratore dovesse manifestare i sintomi di infezione respiratoria da COVID – 19 (es. tosse, raffreddore, congiuntivite).
- Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°C:
 - Personale dell'Istituto: non sarà consentito l'accesso o la permanenza ai luoghi di lavoro. Le persone in tale condizione saranno momentaneamente isolate (spazio ricavato al primo piano in fondo al corridoio). Da questo punto verrà seguita la procedura **"Operatore scolastico che presenta un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico"** (Istruzione Operativa 9)
 - Studenti: non sarà consentito l'accesso o la permanenza all'interno dell'Istituto. Gli studenti in tale condizione saranno momentaneamente isolati (locale al primo piano in fondo al corridoio). Da questo punto verrà seguita la procedura **"Alunno che presenta**



ISIS VALCERESIO
Via Roma, 57
21050 - Bisuschio (Va)

pag. 16 di 38
Revisione 4 del 14/04/2021

PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19

un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico” (Istruzione Operativa 9)

- Utenti esterni (ivi compresi i genitori) che accedono all’Istituto. Se tale temperatura dovesse risultare superiore a 37,5°C non sarà consentito l’accesso all’Istituto e l’interessato sarà informato della necessità di contattare il proprio medico curante.
- Vige l’obbligo dell’utilizzo della mascherina chirurgica o di dispositivo di protezione di livello superiore in tutti gli ambienti scolastici, fatta eccezione per la presenza di barriere di protezione (plexiglass);
- Sarà possibile raggiungere la zona dove è presente la macchina del caffè esclusivamente indossando una mascherina chirurgica o dispositivo di protezione di livello superiore. In tale area verrà:
 - garantita la disinfezione periodica delle tastiere e delle altre parti passibili di essere toccate in modo promiscuo;
 - limitato l’accesso contemporaneo ai distributori automatici e consentito solo nel rispetto del distanziamento di almeno 1 metro;
 - stesa una linea segnalatrice, accompagnata da un cartello esplicativo sul distributore, con la scritta “oltrepassare uno alla volta”.
- All’accesso ai servizi igienici lavarsi le mani con acqua e detergente messi a disposizione;
- Per l’igiene delle mani seguire le istruzioni specifiche relative al lavaggio;
- Dopo l’uso dei servizi igienici, lavarsi le mani con acqua e detergente;

Inoltre:

- Il personale docente utilizza l’aula professori nel rispetto del distanziamento fisico di almeno un metro.
- Le sedute del Collegio dei docenti si svolgeranno, fino a nuova disposizione, a distanza da remoto attraverso la piattaforma G-Suite dell’Istituto.
- Le sedute del Consiglio di Istituto potranno svolgersi a distanza o in presenza nell’Aula magna dell’Istituto con il rispetto delle norme di distanziamento e con l’utilizzo dei dispositivi di protezione individuali.
- I colloqui con i genitori, fino a nuova disposizione, avverranno a distanza tramite prenotazione su registro elettronico e con l’utilizzo di della G-suite dell’Istituto (Evento Meet con invito dei genitori come utenti esterni se non già accreditati sulla piattaforma G-Suite dell’Istituto).
- Gli incontri con la RSU di Istituto e con le Organizzazioni Sindacali potranno svolgersi a distanza o in presenza nell’Aula magna dell’Istituto con il rispetto delle norme di distanziamento e con l’utilizzo dei dispositivi di protezione individuali.

 <p>VALCERESIO BISUSCHIO</p>	<p>ISIS VALCERESIO Via Roma, 57 21050 - Bisuschio (Va)</p> <p>PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19</p>	<p>pag. 17 di 38 Revisione 4 del 14/04/2021</p>
--	--	---

Utilizzo Laboratori Piano Interrato

In considerazione della particolare situazione epidemiologica, si è deciso di utilizzare i laboratori con attiva solo la pompa per la condotta di fuoriuscita dell'aria verso l'esterno della U.T.A. (Unità di Trattamento dell'Aria). In questo modo le aule dei laboratori si troveranno ad una pressione minore di quella esterna, impedendo così la propagazione di eventuali agenti virali all'interno delle aule dei laboratori. Il ricambio d'aria verrà fatto per i Laboratori 2 e 3 di informatica aprendo le finestre che danno direttamente sull'esterno. Per i laboratori di lingua e il laboratorio di informatica 1 il ricambio avverrà in modo naturale (non forzato) attraverso le aperture verso l'esterno dei corridoi.

	<p>ISIS VALCERESIO Via Roma, 57 21050 - Bisuschio (Va)</p> <p>PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19</p>	<p>pag. 18 di 38 Revisione 4 del 14/04/2021</p>
--	--	---

Istruzione operativa 4
Uso mascherina chirurgica o dispositivo di protezione individuale superiore

Utilizzo delle mascherine:

Si ritiene opportuno suddividere questa sezione in due parti, la prima indirizzata al personale scolastico e la seconda alle famiglie e agli allievi/studenti, anche considerando l'impiego dei suoi contenuti in momenti di informazione/comunicazione.

Personale scolastico:

- Le mascherine chirurgiche verranno fornite dalla scuola
- uso obbligatorio di mascherine chirurgiche o di dispositivi di protezione individuale di livello superiore, ad esclusione di mascherine tipo FFP2 e FFP3 con valvola, in tutto l'Istituto scolastico (compresi gli spazi esterni dell'Istituto)

Famiglie e studenti:

Per gli allievi/studenti si considereranno i seguenti elementi:

- Gli studenti accederanno all'Istituto con mascherina chirurgica o "di comunità";
- Le mascherine chirurgiche verranno fornite agli studenti periodicamente dall'Istituto scolastico;
- uso obbligatorio di mascherina chirurgica o "di comunità" in tutti gli ambienti scolastici;
- uso non obbligatorio: allievi con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina;



ISIS VALCERESIO
Via Roma, 57
21050 - Bisuschio (Va)

PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19

pag. 19 di 38
Revisione 4 del 14/04/2021

Se la mascherina non viene indossata e rimossa correttamente invece di proteggerti può diventare veicolo di infezione in quanto la sua superficie interna può infettarsi.

Prima di indossare la maschera occorre lavarsi le mani con acqua e sapone (o con soluzione alcolica);

1. Tenere il respiratore in mano con lo stringinaso verso le dita lasciando gli elastici liberi sotto la mano.
2. Posizionare la maschera sul volto con la conchiglia sotto il mento e lo stringinaso verso l'alto. Evitare di toccarla all'interno mentre la si indossa, prendendola dall'elastico
3. Posizionare l'elastico superiore sulla nuca. Posizionare l'elastico inferiore attorno al collo al di sotto delle orecchie. **NOTA:** Non utilizzare in presenza di barba o basette lunghe che non permettono il contatto diretto fra il volto e i bordi di tenuta del respiratore.
4. Posizionare le dita di entrambe le mani sulla parte superiore dello stringinaso. Premere lo stringinaso e modellarlo muovendosi verso le sue estremità. Evitare di modellare lo stringinaso con una sola mano poiché può causare una diminuzione della protezione respiratoria.
5. La tenuta del respiratore sul viso deve essere verificata in questo modo: Coprire con le due mani il respiratore evitando di muoverlo dalla propria posizione. Espirare rapidamente. Una pressione positiva all'interno del respiratore dovrebbe essere percepita. Se viene avvertita una perdita, aggiustare la posizione del respiratore e/o la tensione degli elastici e ripetere la prova.
6. Si riserverà la verifica della correttezza di tenuta del respiratore a un momento formativo dei lavoratori, nel quale si potrà dedicare uno spazio al corretto uso dei DPI.



Per rimuovere la mascherina, toglierla da dietro (senza toccare la parte davanti) e gettarla in un contenitore chiuso;

Lavare le mani con acqua e sapone o con soluzione alcolica disinfettante.



ISIS VALCERESIO
Via Roma, 57
21050 - Bisuschio (Va)

PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19

pag. 20 di 38
Revisione 4 del 14/04/2021

Istruzione operativa 5

Uso guanti

Prima di indossare i guanti monouso

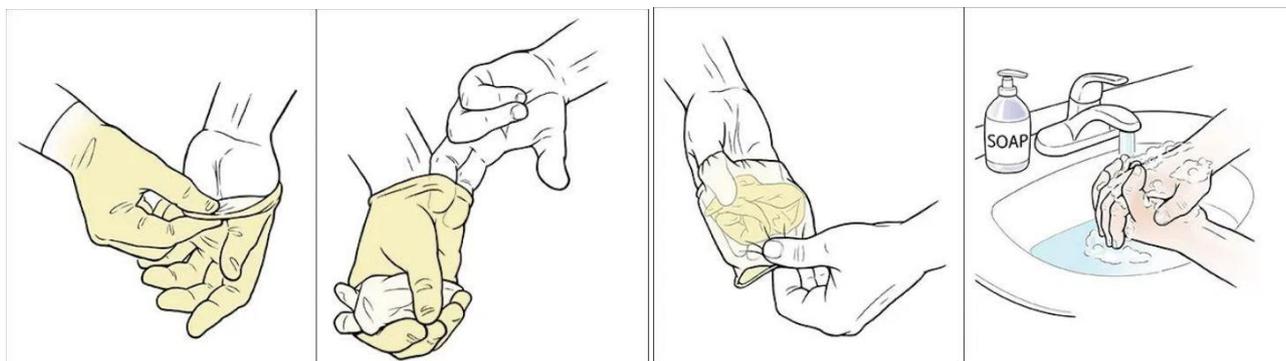
Lavarsi le mani con gel alcolico o con acqua e sapone prima di indossare i guanti.

Prendere un guanto dalla scatola originale.

Controllare che i guanti non presentino rotture o buchi.

Come togliere i guanti monouso

Una volta tolto il primo guanto, con la mano libera (e dunque non contaminata) bisogna togliere il secondo dall'interno (stando attenti a non toccare la parte esterna). Successivamente è comunque necessario lavare le mani.





ISIS VALCERESIO
Via Roma, 57
21050 - Bisuschio (Va)

PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19

pag. 21 di 38
Revisione 4 del 14/04/2021

Istruzione operativa 6

Lavaggio mani

Con soluzione alcolica		Con acqua e sapone	
<i>Usare la soluzione alcolica per l'igiene delle mani. Lavare le mani con acqua e sapone solo se visibilmente sporche.</i>		<i>Lavare le mani con acqua e sapone solo se visibilmente sporche. In caso contrario, scegliere la soluzione alcolica.</i>	
<i>Durata: 20-30 secondi</i>		<i>Durata: 40-60 secondi</i>	
Step	Azioni da compiere	Step	Azioni da compiere
	1a e 1b Versare nel palmo della mano una quantità di soluzione sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani.		0 Bagnare le mani con l'acqua.
	2 Frizionare le mani palmo contro palmo.		1 Applicare una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani.
	3 Il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa.		2 Frizionare le mani palmo contro palmo.
	4 Palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro.		3 Il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa.
	5 Dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro.		4 Palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro.
	6 Frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa.		5 Dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro.
	7 Frizione rotazionale in avanti e indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa.		6 Frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa.
	8 Una volta asciutte, le mani sono pulite.		7 Frizione rotazionale in avanti e indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa.
			8 Risciacquare le mani con l'acqua.
			9 Asciugare accuratamente con una salvietta monouso.
			10 Usare la salvietta per chiudere il rubinetto.
			11 Una volta asciutte, le mani sono pulite.

	<p style="text-align: center;">ISIS VALCERESIO Via Roma, 57 21050 - Bisuschio (Va)</p> <p style="text-align: center;">PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19</p>	<p style="text-align: right;">pag. 22 di 38 Revisione 4 del 14/04/2021</p>
--	--	--

Istruzione operativa 7
Accesso fornitori, fattorini, manutentori, genitori, utenti esterni/visitatori, studenti

Condizioni Generali

- Gli accessi devono essere limitati ai casi di effettiva necessità amministrativo – gestionale e operativa.
- Il Ricevimento del pubblico presso gli uffici dell’Istituto avviene su prenotazione o mediante consulenza telefonica dalle ore 10.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni o via mail agli indirizzi
 - vais00400r@istruzione.it
 - vais00400r@pec.istruzione.it
 - info@isisbisuschio.it
- il Dirigente Scolastico riceve su appuntamento e potrà essere contattato attraverso la casella di posta elettronica:
 - preside@isisbisuschio.it
- La DSGA potrà essere contattata attraverso la casella di posta elettronica:
 - dsga@isisbisuschio.it.
- I visitatori ammessi sono regolarmente registrati con l’indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.
- I visitatori possono accedere solo se muniti di mascherina propria che dovrà essere tenuta durante tutta la permanenza all’interno della struttura.
- Qualora più persone fossero contemporaneamente presenti nell’area di accesso, si raccomanda di procedere in modo ordinato rispettando la distanza interpersonale di almeno un metro.
- All’ingresso dell’edificio il collaboratore scolastico delegato dal Dirigente Scolastico procederà alla rilevazione della temperatura corporea.
- È vietato fare ingresso o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all’ingresso, sussistano condizioni di pericolo (sintomi simil – influenzali quali tosse e raffreddore, temperatura oltre 37.5°C, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti).
- Non è consentito l’ingresso negli Uffici di segreteria. Ogni Ufficio è dotato di aperture all’esterno adeguatamente protette che consentono il ricevimento degli utenti in sicurezza.

	<p style="text-align: center;">ISIS VALCERESIO Via Roma, 57 21050 - Bisuschio (Va)</p> <p style="text-align: center;">PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19</p>	<p style="text-align: center;">pag. 23 di 38 Revisione 4 del 14/04/2021</p>
--	--	---

Accesso fornitori, fattorini, manutentori, genitori, utenti esterni/visitatori

1. Richiedere a tutto il personale esterno di indossare la mascherina e di sanificare le mani con il gel disinfettante presente all'ingresso;
2. Dopo avere ottemperato a quanto indicato al punto 1 il personale esterno può accedere.
3. Fornitori e fattorini depositano i documenti di trasporto e la merce o i documenti in consegna, nella zona presidiata all'ingresso, indi si allontanano. L'operatrice, indossando guanti monouso, firma i documenti, si allontana, e permette al fornitore/fattorino di recuperare i documenti firmati e uscire. Tutte le operazioni vengono eseguite mantenendo la distanza interpersonale di almeno un metro. Si raccomanda di effettuare le operazioni di firma con propria penna. Qualora le operazioni di firma avvengano con penna touch screen fornita dal trasportatore, indossare preventivamente guanti monouso o procedere al lavaggio delle mani subito dopo avere firmato.

Ingresso studenti

- Gli studenti raggiungeranno i locali loro assegnati mantenendo il distanziamento interpersonale di un metro e senza recarsi in aree non previste e astenendosi da qualsiasi assembramento.
- L'orario scolastico prevede due turni di ingresso alle ore 8.00 e alle ore 9.30 e tre turni di uscita alle 11.45, alle 12.30 e alle 13.15.
- Gli studenti potranno portare da casa borracce o bottiglie di plastica con acqua a uso esclusivamente personale.
- Borracce e bottiglie non possono essere condivise con i compagni.
- Gli studenti non possono lasciare libri o altro materiale personale sotto il proprio banco, per consentire la pulizia e l'igienizzazione quotidiana.
- La richiesta di fotocopie deve essere comunicata ai collaboratori scolastici del piano.
- Gli studenti utilizzeranno il layout 01 per ingressi con un numero di classi minore o uguale a 8: il layout 03 per ingressi con numero di classi maggiore di 8: in questo caso verranno temporaneamente bloccate le uscite

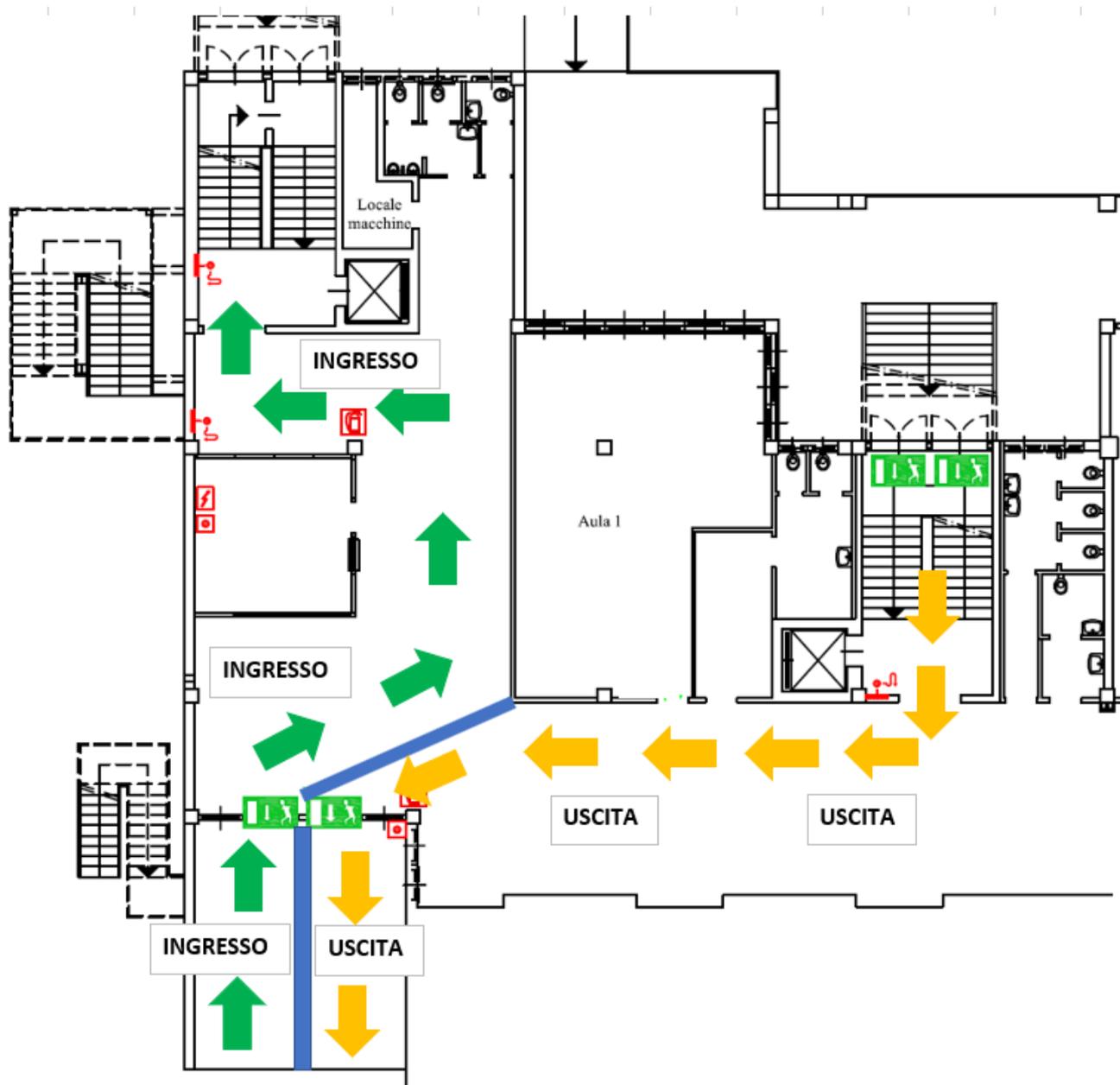
 <p>ISIS VALCERESIO BISUSCHIO</p>	<p>ISIS VALCERESIO Via Roma, 57 21050 - Bisuschio (Va)</p> <p>PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19</p>	<p>pag. 24 di 38 Revisione 4 del 14/04/2021</p>
---	--	---

Uscite studenti

- L'orario scolastico prevede tre turni di uscita alle 11.45, alle 12.30 e alle 13.15.
- Gli studenti possono uscire dall'aula per recarsi ai servizi igienici uno per volta. Al fine di evitare possibilità di assembramento e tenuto conto della riduzione dell'ora di lezione a 45 minuti, si prevedono due intervalli di cinque minuti da effettuarsi in classe.
- Gli studenti utilizzeranno il layout 01 per uscite con un numero di classi minore o uguale a 8: il layout 03 per ingressi con numero di classi maggiore di 8: in questo caso verranno temporaneamente bloccati gli ingressi. In particolare vale la seguente procedura:
 - le classi del terzo piano devono utilizzare le scale interne
 - le classi del secondo piano devono utilizzare le scale esterne con accesso dall'atrio
 - le classi del primo piano devono utilizzare l'uscita esterna di fianco all'aula magna
 - le classi del piano terreno escono dall'uscita principale

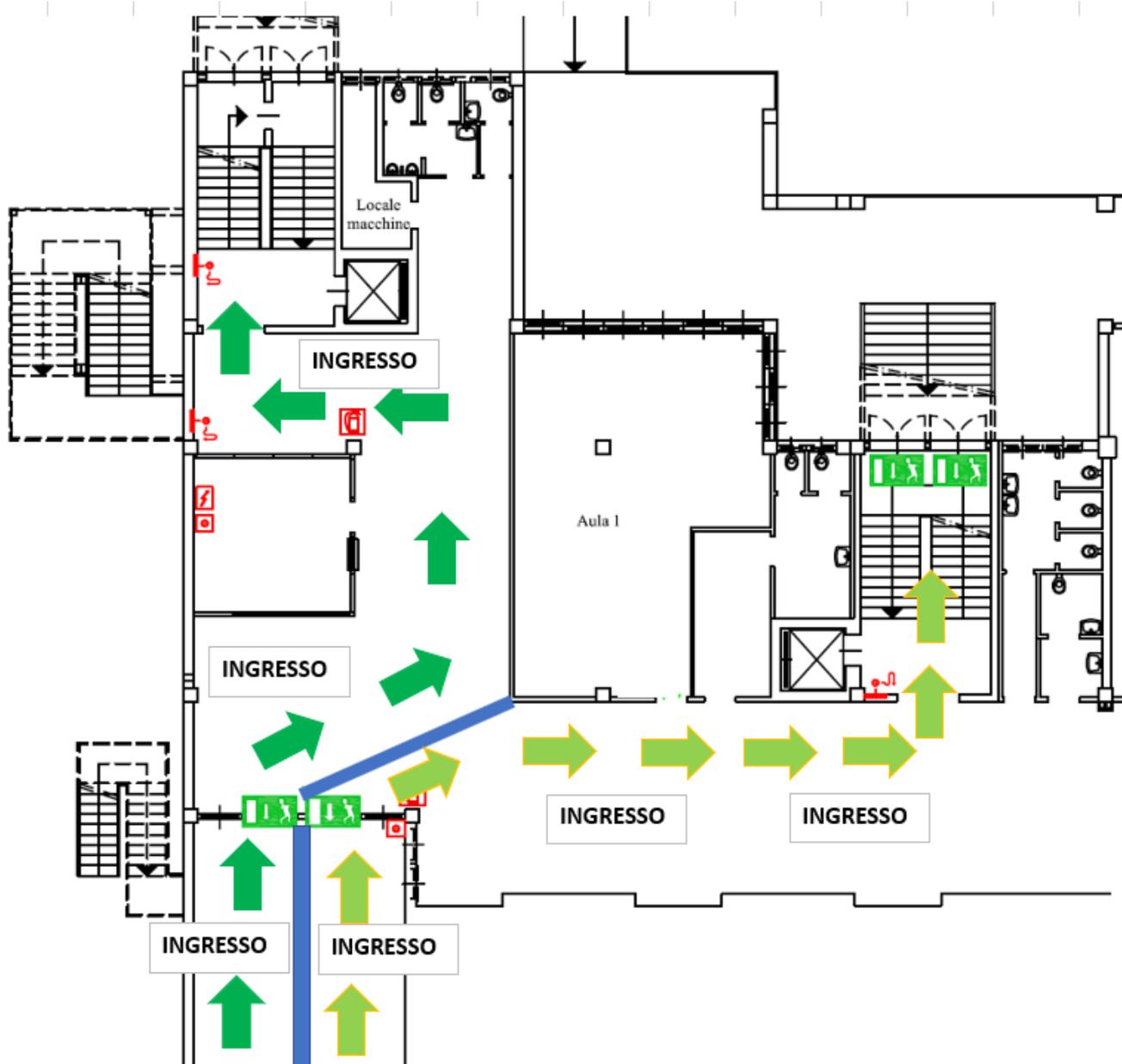
PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19

Planimetria Layout 01: ingresso e uscita studenti.



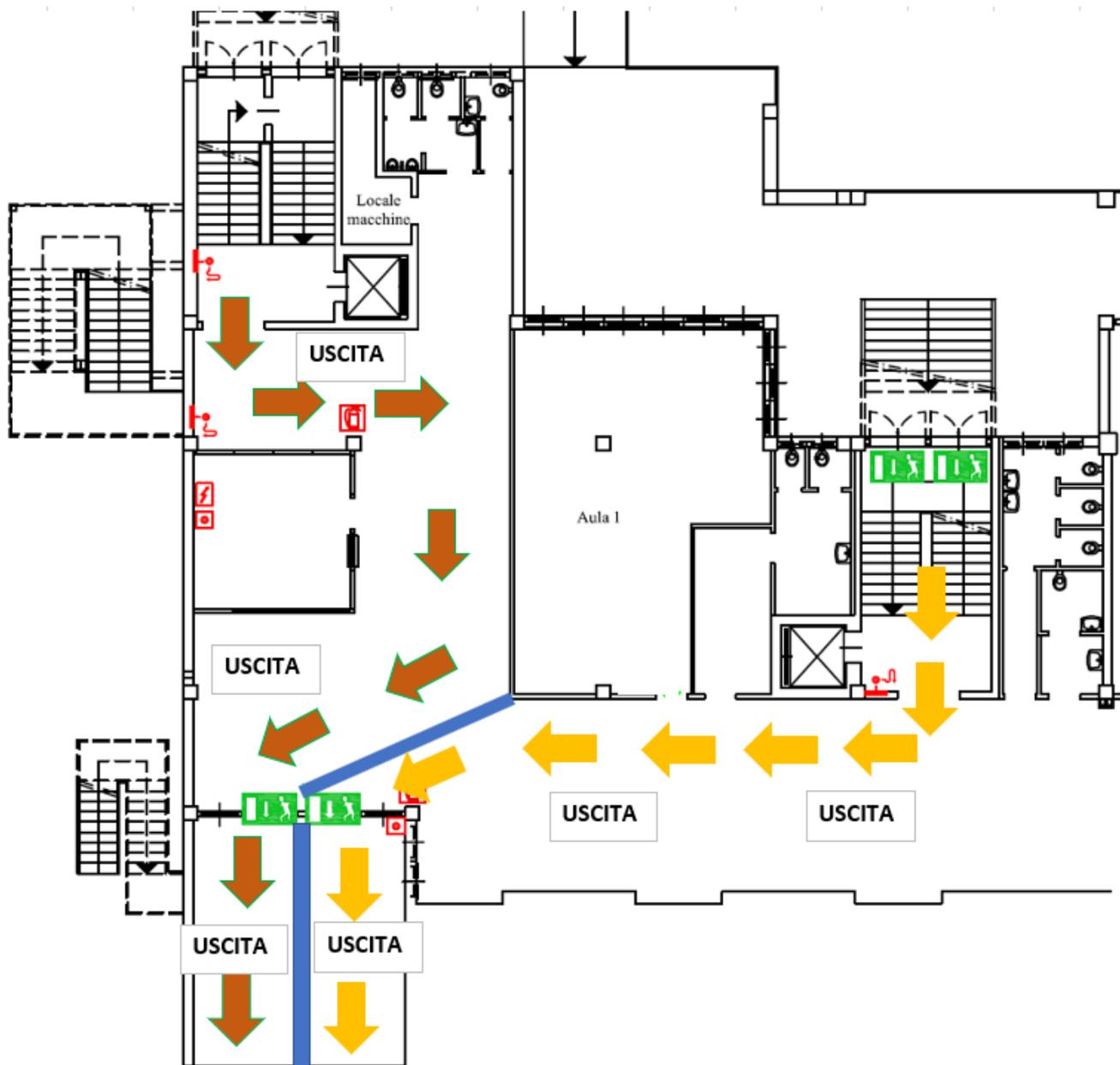
PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19

Planimetria Layout 02: ingresso con doppia corsia per studenti.



PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19

Planimetria Layout 03: uscita con doppia corsia per studenti.



	<p style="text-align: center;">ISIS VALCERESIO Via Roma, 57 21050 - Bisuschio (Va)</p> <p style="text-align: center;">PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19</p>	<p style="text-align: center;">pag. 28 di 38 Revisione 4 del 14/04/2021</p>
--	--	---

Istruzione operativa 8
Sanificazione postazioni di lavoro

L'azienda mette a disposizione i materiali per la pulizia e la sanificazione degli oggetti manipolati da più persone (ad es. tasti delle pulsantiere dei distributori di bevande, rubinetteria, maniglie, ecc.) e di spogliatoi, servizi igienici, affinché il personale che li utilizza possa procedere quotidianamente alla loro pulizia.

1. Indossare gli idonei D.P.I. (mascherina e guanto monouso).
2. Procedere al prelievo dell'erogatore del liquido igienizzante e della carta usa e getta in quantità sufficiente in relazione alle superfici da trattare.
3. Al termine delle operazioni, riporre l'erogatore di liquido igienizzante dove previsto, smaltire la carta usata e i guanti negli appositi contenitori.
4. Procedere con il lavaggio delle mani con acqua e sapone o usare il gel igienizzante a disposizione.

È tassativamente VIETATO l'impiego di qualsiasi metodo che possa generare spruzzi o determinare aerosol nell'ambiente (ad es. aria compressa, vapore, ecc.).

È altresì vietato l'impiego di aspirapolvere.

Per i principi attivi indicati per le varie superfici si fa riferimento al Rapporto ISS COVID – 19 n. 19/2020 – “Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell'attuale emergenza COVID – 19: presidi medico – chirurgici e biocidi. Versione del 25. 04. 2020.

È necessario assicurare la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti predisponendo un cronoprogramma ben definito, da documentare attraverso un registro regolarmente aggiornato.

Nel piano di pulizia occorre includere almeno:

- gli ambienti di lavoro e le aule;
- le palestre;
- le aree comuni;
- le aree ristoro e mensa;
- i servizi igienici e gli spogliatoi;
- le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;
- materiale didattico e ludico;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano).

	<p style="text-align: center;">ISIS VALCERESIO Via Roma, 57 21050 - Bisuschio (Va)</p> <p style="text-align: center;">PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19</p>	<p style="text-align: center;">pag. 29 di 38 Revisione 4 del 14/04/2021</p>
--	--	---

L'attività di igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature dovrà essere effettuata secondo quanto previsto dal cronoprogramma o, in maniera puntuale ed a necessità, in caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus. In questo secondo caso, per la pulizia e la igienizzazione, occorre tener conto di quanto indicato nella Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020. Inoltre, è necessario disporre la pulizia approfondita di tutti gli istituti scolastici, avendo cura di sottoporre alla procedura straordinaria qualsiasi ambiente di lavoro, servizio e passaggio.

In tal senso, si provvederà a:

- assicurare quotidianamente le operazioni di pulizia previste dal rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020;
- utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come previsto dall'allegato 1 del documento CTS del 28/05/20;
- garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. Essi verranno sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette;
- sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi giocattoli, attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari...) destinati all'uso degli alunni

La DSGA dispone gli incarichi, i calendari e gli orari per i collaboratori scolastici per la pulizia approfondita con detergente e per l'igienizzazione con prodotti virucidi dei locali e delle superfici. Per i principi attivi indicati per le varie superfici si fa riferimento al Rapporto ISS COVID – 19 n. 19/2020 – “Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell’attuale emergenza COVID – 19: presidi medico – chirurgici e biocidi. Versione del 25. 04. 2020.

La DSGA assicura l'esecuzione della pulizia giornaliera e della igienizzazione periodica di tutti gli ambienti, predisponendo un cronoprogramma da documentare attraverso un registro regolarmente aggiornato.

Nel caso in cui un alunno o un operatore scolastico risultino SARS – COV – 2 positivi, la sanificazione va effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura come di seguito indicato:

- Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione
- Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente
- Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, bagni e aree comuni
- Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria

	<p style="text-align: center;">ISIS VALCERESIO Via Roma, 57 21050 - Bisuschio (Va)</p> <p style="text-align: center;">PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19</p>	<p style="text-align: center;">pag. 30 di 38 Revisione 4 del 14/04/2021</p>
--	--	---

Istruzione operativa 9
Gestione emergenza sanitaria

In caso di persone con sintomi si applica il protocollo presente alla pagina seguente.

In riferimento allo stato di emergenza relativo alla diffusione del CoViD-19 si specifica che i sintomi principali della malattia sono:

- febbre oltre i 37,5°C,
- febbre
- tosse
- cefalea
- sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea)
- faringodinia
- dispnea
- mialgie
- rinorrea/congestione nasale
-

sintomi più comuni nella popolazione generale:

- febbre
- brividi
- tosse
- difficoltà respiratorie
- perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia)
- perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia)
- rinorrea/congestione nasale
- faringodinia
- diarrea

DISPOSIZIONI PER LE FAMIGLIE

Si richiede alle famiglie e agli studenti maggiorenni il rispetto di quanto sotto elencato:

- monitorare sistematicamente e quotidianamente lo stato di salute dei propri figli e, nel caso di sintomatologia riferibile al COVID-19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, fiato corto, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita improvvisa o diminuzione dell'olfatto, perdita o alterazione del gusto, rinorrea/congestione nasale, faringodinia) tenerli a casa e contattare immediatamente il pediatra di libera scelta o il proprio medico di famiglia o la guardia medica seguendone le indicazioni e le disposizioni.



ISIS VALCERESIO
Via Roma, 57
21050 - Bisuschio (Va)

PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19

pag. 31 di 38
Revisione 4 del 14/04/2021

- recarsi immediatamente a scuola e riprendere la studentessa o lo studente in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a COVID-19, nel rispetto del Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto;
- inviare tempestiva comunicazione di eventuali assenze per motivi sanitari in modo da rilevare eventuali cluster di assenze nella stessa classe
- In caso di positività accertata al SARS-CoV-2 della propria figlia o del proprio figlio collaborano con il Dirigente scolastico o con il suo collaboratore individuato come referente, prof. Maurizio Mozzanica, e con il Dipartimento di prevenzione dell'Azienda sanitaria locale per consentire il monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi.
- comunicare immediatamente al dirigente scolastico e al referente scolastico per COVID – 19 nel caso in cui un alunno risulti contatto stretto di un caso confermato COVID – 19
- Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità, esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID – 19 saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale e il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo della famiglia di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.
- L'eventuale ingresso degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID – 19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente per oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.
- Gli esercenti la potestà genitoriale e tutti gli studenti maggiorenni sono tenuti a dichiarare di avere preso visione e condividere il patto di corresponsabilità – integrazione emergenza COVID – 19 (link) deliberato dal Consiglio di istituto nella seduta del 01. 09. 2020 e pubblicato su sito dell'Istituto.

GESTIONE DI CASI E FOCOLAI DA COVID - 19 (si fa riferimento a quanto riportato nel paragrafo 2) delle [Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS – CoV – 2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia. Rapporto ISS COVID – 19 n. 58/2020. Versione del 21. 08. 2020](#) ed al documento [Piano scuola ATS-Insubria del 10 settembre 2020](#).

Gestione di casi accertati COVID 19 positivi in ambito scolastico (docenti, Educatori, Personale ATA, Alunni), si fa riferimento a quanto riportato a pag. 15 e 16 del [Piano scuole marzo 2021](#)

	<p style="text-align: center;">ISIS VALCERESIO Via Roma, 57 21050 - Bisuschio (Va)</p> <p style="text-align: center;">PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19</p>	<p style="text-align: center;">pag. 32 di 38 Revisione 4 del 14/04/2021</p>
--	--	---

CASO 1:

Caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5° o un sintomo compatibile con COVID – 19 in ambito scolastico

- l'operatore scolastico (docente o non docente) che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per il COVID – 19 prof. Maurizio Mozzanica;
- il referente scolastico per il COVID – 19 o, in caso di sua assenza, la DSGA, deve telefonare immediatamente ai genitori o tutori legali e contattare ATS;
- il referente scolastico per il COVID – 19 o l'addetto alla misurazione della temperatura ospita l'alunno nello spazio dedicato all'isolamento (spazio ricavato al primo piano in fondo al corridoio);
- il collaboratore scolastico individuato dal dirigente procede all'eventuale temperatura corporea mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto; le misurazioni effettuate saranno ripetute per conferma e il risultato valutato in riferimento anche all'errore dello strumento.
- il minore non deve essere lasciato solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID – 19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale; verranno altresì messe a disposizione mascherine FFP2 per la persona che terrà in sorveglianza il minore che verranno usate solo qualora non possa mantenere la distanza di un metro
- far indossare la mascherina chirurgica all'alunno se tollerata;
- dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione;
- fare rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). I fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso;
- i collaboratori scolastici provvedono a pulire e disinfettare le superfici dello spazio di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa;

	<p style="text-align: center;">ISIS VALCERESIO Via Roma, 57 21050 - Bisuschio (Va)</p> <p style="text-align: center;">PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19</p>	<p style="text-align: center;">pag. 33 di 38 Revisione 4 del 14/04/2021</p>
--	--	---

CASO 2:

Caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID – 19 al proprio domicilio:

- in caso di sintomatologia riferibile al COVID-19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, fiato corto, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita improvvisa o diminuzione dell'olfatto, perdita o alterazione del gusto, rinorrea/congestione nasale, faringodinia) l'operatore scolastico deve rimanere al proprio domicilio e contattare immediatamente il proprio medico di famiglia o la guardia medica seguendone le indicazioni e le disposizioni.
- Comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute con certificate medico;
- L'eventuale ingresso del personale già risultato positivi all'infezione da COVID – 19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente per oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" (non prima del decimo giorno dall'inizio della quarantena) del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza. L'avvenuta negativizzazione deve essere rilasciata anche per i lavoratori positivi a lungo termine (ossia i lavoratori positivi oltre il quattordicesimo e/o ventunesimo giorno), ai quali viene richiesto di inviare il referto, anche in modalità telematica, al datore di lavoro, per il tramite del medico competente. I lavoratori positivi con sintomi gravi e ricovero, prima di essere riammessi al lavoro saranno visitati dal Medico Competente, previa presentazione del certificato di avvenuta negativizzazione, al fine di verificare l'idoneità alla mansione indipendentemente dalla durata dell'assenza per malattia.

CASO 3:

Caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID – 19 in ambito scolastico:

- Nel caso in cui una persona sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria contenute nel Documento tecnico, aggiornamento del 22 giugno 2020, alla sezione "Misure di controllo territoriale" che ha individuato la procedura da adottare nel contesto scolastico.
- il collaboratore scolastico individuato dal dirigente procede all'eventuale temperatura corporea mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto; le misurazioni effettuate saranno ripetute per conferma e il risultato valutato in riferimento anche all'errore dello strumento.
- La persona interessata dovrà essere immediatamente isolata e dotata di mascherina chirurgica e dovrà ritornare quanto prima possibile al proprio domicilio per poi seguire il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto.



ISIS VALCERESIO
Via Roma, 57
21050 - Bisuschio (Va)

PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19

pag. 34 di 38
Revisione 4 del 14/04/2021

- Lo spazio al primo piano ricavato in fondo al corridoio viene individuato come ambiente dedicato all'accoglienza e all'isolamento della persona.
- L'eventuale ingresso del personale già risultati positivo all'infezione da COVID – 19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente per oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" (non prima del decimo giorno dall'inizio della quarantena) del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza. L'avvenuta negativizzazione deve essere rilasciata anche per i lavoratori positivi a lungo termine (ossia i lavoratori positivi oltre il ventunesimo giorno), ai quali viene richiesto di inviare il referto, anche in modalità telematica, al datore di lavoro, per il tramite del medico competente. I lavoratori positivi con sintomi gravi e ricovero, prima di essere riammessi al lavoro saranno visitati dal Medico Competente, previa presentazione del certificato di avvenuta negativizzazione, al fine di verificare l'idoneità alla mansione indipendentemente dalla durata dell'assenza per malattia.
-

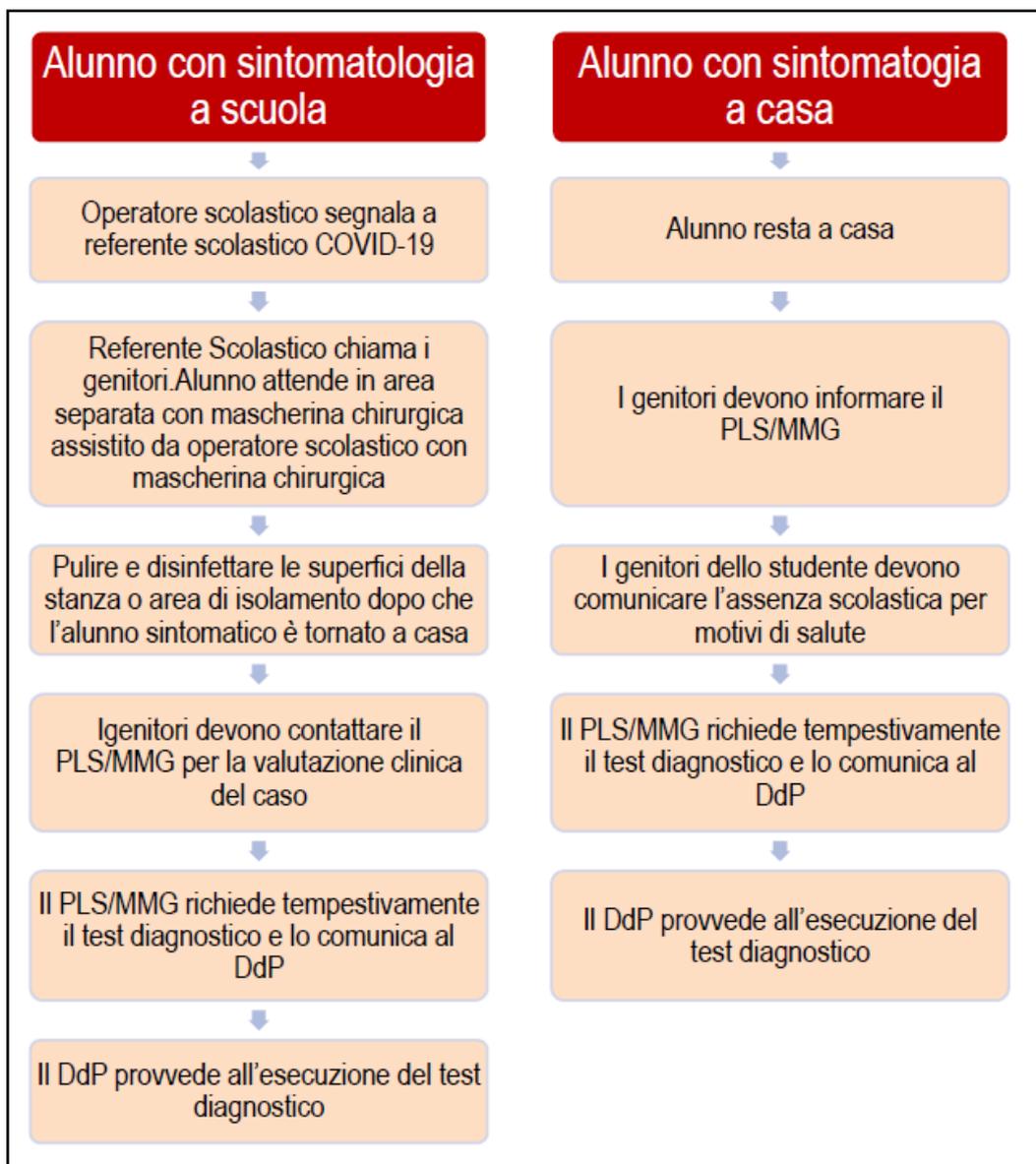
CASO 4:

Nel caso in cui un operatore scolastico convivente con caso COVID-19.

- Qualora un operatore scolastico fosse convivente di un caso di COVID – 19, esso, su valutazione del Dipartimento di Prevenzione, sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena. Eventuali suoi contatti stretti non necessitano di quarantena, a meno di successive valutazioni del Dipartimento di Prevenzione (DdP) in seguito a positività di eventuali test diagnostici sul contatto stretto convivente di un caso.
- La valutazione dello stato di contatto stretto è di competenza del Dipartimento di Prevenzione (DdP) e le azioni sono intraprese dopo una valutazione della eventuale esposizione

PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19

Schema riassuntivo

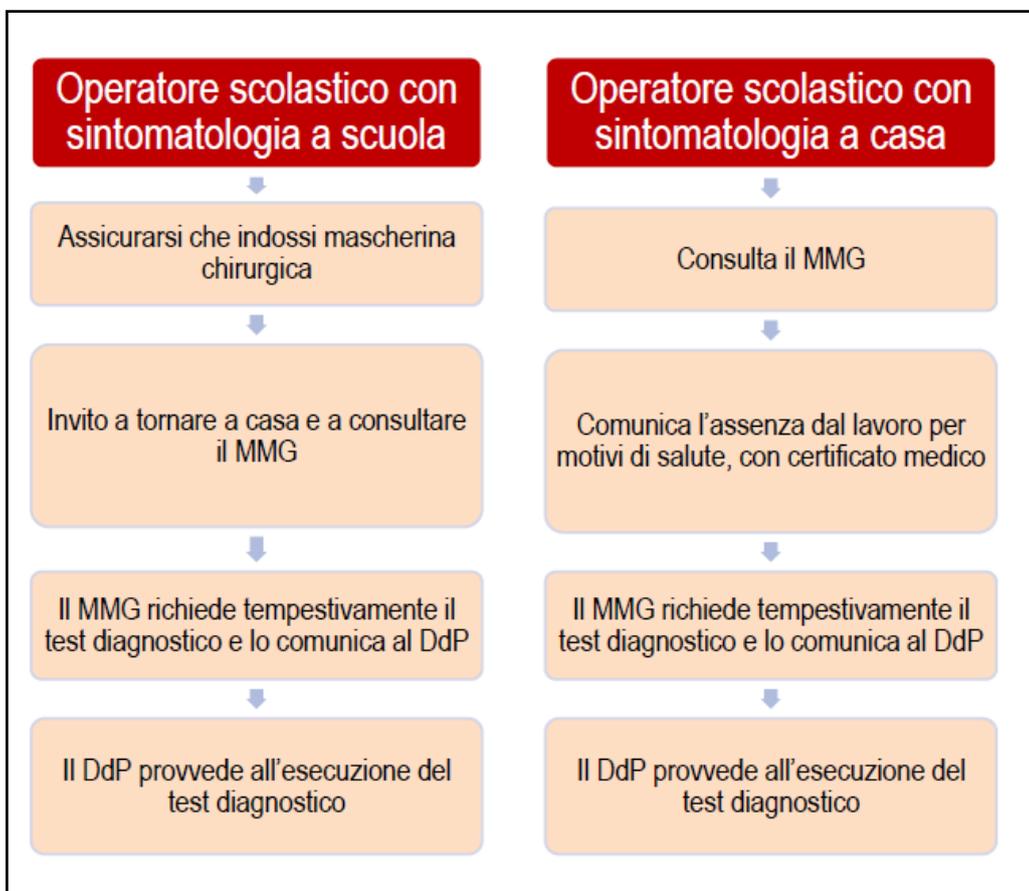




ISIS VALCERESIO
Via Roma, 57
21050 - Bisuschio (Va)

pag. 36 di 38
Revisione 4 del 14/04/2021

PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19



Glossario

ATA	Personale Amministrativo Tecnico e Ausiliario scolastico
CTS	Comitato Tecnico Scientifico
DDI	Didattica Digitale Integrata
DdP	Dipartimento di Prevenzione
DPI	Dispositivi di Protezione Individuale
MMG	Medico di Medicina Generale
PLS	Pediatra di Libera Scelta

	<p style="text-align: center;">ISIS VALCERESIO Via Roma, 57 21050 - Bisuschio (Va)</p> <p style="text-align: center;">PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19</p>	<p style="text-align: center;">pag. 37 di 38 Revisione 4 del 14/04/2021</p>
--	--	---

Istruzione operativa 10
Smaltimento rifiuti

Al momento le recenti disposizioni normative in materia di contenimento dell'emergenza COVID-19 non esplicitano le modalità di gestione dei D.P.I. (intesi come mascherine e guanti) utilizzati in questo periodo **in luoghi di lavoro**, diversi dalle strutture sanitarie o assimilate, **ove non si siano riscontrati casi di persone affette dalla malattia.**

A scopo cautelativo fazzoletti o rotoli di carta, mascherine e guanti eventualmente utilizzati, dovranno essere smaltiti nei rifiuti indifferenziati.

Inoltre, dovranno essere utilizzati almeno due sacchetti uno dentro l'altro o in numero maggiore in dipendenza della resistenza meccanica dei sacchetti.

Si raccomanda di chiudere adeguatamente i sacchetti, utilizzando guanti monouso, senza comprimerli, utilizzando legacci o nastro adesivo e di smaltirli come da procedure già in vigore.

	<p>ISIS VALCERESIO Via Roma, 57 21050 - Bisuschio (Va)</p> <p>PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19</p>	<p>pag. 38 di 38 Revisione 4 del 14/04/2021</p>
--	--	---

Istruzione operativa 11
Sorveglianza Sanitaria Eccezionale e Lavoratori Fragili

Per la gestione dei lavoratori fragili, si fa riferimento ai seguenti documenti (link):

- art. 83 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, [dalla legge 17 luglio 2020 n. 77](#)
- [Nota Ministero dell'Istruzione 0001585 del 11.09.2020](#)
- [La C.M. congiunta Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Ministero della Salute del 4 settembre 2020, n. 13](#)
- [Circolare interna ISIS "Valceresio" di Bisuschio prot. n. 0005912/U del 14.09.2020 con modello di domanda allegato](#)