



VALCERESIO

Liceo Scientifico - Liceo delle Scienze Umane
Istituto Tecnico Turismo

Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Turistici

Istituto Tecnico Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali

Via Roma, 57 - 21050 Bisuschio (VA) - ☎ Tel. 0332856760 - 📠 Fax 0332474918



Prot. vedi segnatūra

Bisuschio, 31/12/2021

Circolare 255

Al Personale Scolastico

Agli Utenti interni ed esterni alla scuola

Alla DSGA

ATTI/SITO

ALBO/Amministrazione trasparente

Oggetto: Decreto di adozione del manuale dei flussi documentali con pubblicazione su albo online

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTI i sotto riportati riferimenti normativi:

D.P.R. 445/2000 e ss.mm. Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (TUDA)
D.Lgs. 42/2004 e ss.mm. Codice dei Beni Culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 1371
Linee Guida AgID Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, adottate dall'AgID con Determinazione n. 407/2020 del 09/09/2020 ed in seguito aggiornate con Determinazione n. 371/2021 del 17/05/2021 (da attuare entro il 1° gennaio 2022)
L. 241/1990 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi
D.Lgs. 196/2003 e ss.mm Codice in materia di protezione dei dati personali
D.Lgs. 82/2005 e ss.mm Codice dell'amministrazione digitale (CAD)
DPCM del 22/02/2013 Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b), 35, comma 2, 36, comma 2, e 71
DPCM del 21/03/2013 Individuazione di particolari tipologie di documenti analogici originali unici per le quali, in ragione di esigenze di natura pubblicistica, permane l'obbligo della conservazione dell'originale analogico oppure, in caso di conservazione sostitutiva, la loro conformità all'originale deve essere autenticata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato con dichiarazione da questi firmata digitalmente ed allegata al documento informatico, ai sensi dell'art. 22, comma 5, del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni
Regolamento UE 910/2014
(Regolamento eIDAS)
Regolamento in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno e che abroga la direttiva 1999/93/CE

ESAMINATA la documentazione trasmessa con la nota congiunta Ministero dell'Istruzione e Ministero della Cultura Prot. 3868 del 10/12/2021,

DISPONE

L'ADOZIONE DEL MANUALE PER LA GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI E DEGLI ANNESSI ALLEGATI consultabili in sezione Albo online della scuola.

Allegati:

- 1) Titolare
- 2) Registro di emergenza del protocollo informatico
- 3) Letteratura grigia
- 4) Massimario di conservazione e scarto
- 5) Organizzazione della AOO
- 6) Piano di Sicurezza
- 7) Piano di organizzazione delle aggregazioni documentali
- 8) Elenco dei documenti soggetti a registrazione
- 9) Normativa di riferimento

La Dirigente Scolastica
Maria Carmela Sferlazza

Firmato digitalmente da

**MARIA CARMELA
SFERLAZZA**

C = IT