



**A.S. 2021/22**  
**Verbale n. 4 Consiglio di Istituto**  
**del 14/01/2022**

Il giorno 14 del mese di gennaio dell'anno 2022 alle ore 18.30, in modalità *online* su piattaforma *Google Meet* al *link* comunicato con congruo anticipo dal *Team* digitale, si svolge la riunione del Consiglio di Istituto dell'ISIS "Valceresio" con il seguente ordine del giorno (rif. lettera di convocazione del 08/01/2022):

1. **Approvazione verbale della seduta precedente**
2. **Programma annuale E.F. 2022**
3. **Definizione del fondo economale**
4. **Importo massimo delle minute spese**
5. **Acquisizione in bilancio somme autorizzazione PON *Digital board***
6. **Acquisizione in bilancio somme autorizzazione reti locali cablate**
7. **Protocollo d'intesa con associazione *School Innovation Lab (Assembliamo)***
8. **Progetto creazione aula**
9. **Indagine di fattibilità per introduzione *badge***
10. **Approvazione Regolamento d'Istituto integrato**
11. **Varie ed eventuali**

All'appello risultano:

<b>DS</b>	<b>Presente/Assente</b>
Sferlazza Maria Carmela	Presente

<b>DSGA</b>	<b>Presente/Assente</b>
Gabriella Lentini	Presente

<b>GENITORI</b>	<b>Presente/Assente</b>
Carlesso Simona	Presente dalle ore 19.28
Grippo Morena	Presente
Sosio Milena	Presente

<b>STUDENTI</b>	<b>Presente/Assente</b>
Brazzale Sara	Presente
D'Ingianni Giulia	Presente
Narcisi Erika	Presente

<b>DOCENTI</b>	<b>Presente/Assente</b>
Arcidiacono Marcella	Presente
Brazzale Adriano	Presente dalle 18.54
Cardinali Stefano	Presente
Marinaci Giovanni	Presente

<b>ATA</b>	<b>Presente/Assente</b>
Cursale Salvatore	Assente
Policrisi Teresa	Presente



Mei Samuele	Presente
Mozzanica Maurizio	Presente
Musco Martina	Presente
Valli Francesca	Presente

Sono inoltre collegati in videoconferenza, in qualità di uditori:

CATEGORIA DEL RICHIEDENTE	COGNOME	NOME	COGNOME DEL/LA FIGLIO/A	CLASSE FREQUENTATA DAL/LA FIGLIO/A
GENITORE	Osimani	Monica	Pisciotta Martina	1 sez. L
GENITORE	Piras	Barbara	Legnani Federico	5 sez. G

Constatata la presenza del numero legale la Dirigente Scolastico Maria Carmela Sferlazza, dichiara aperta la seduta assumendo il ruolo di Presidente. Svolge la funzione di Segretario verbalizzante la Prof. ssa Marcella Arcidiacono.

Prima di procedere alla trattazione dei punti all'ordine del giorno la Dirigente Scolastica notizia il CdI di avere acquisito a protocollo le dimissioni da presidente del Consiglio d'Istituto della rappresentante dei genitori sig.ra Milena Sosio.

Quindi la DSGA Dott.ssa Gabriella Lentini chiede di anteporre in trattazione i punti 5 e 6, al fine di potere poi procedere all'acquisizione somme autorizzate nel programma annuale predisposto per l'E.F. 2022.

In via preliminare il consiglio d'Istituto viene chiamato a votare in merito alle dimissioni della sig.ra M. Sosio dalla carica di Presidente del CdI e alla surroga e individuazione di Presidente e Vicepresidente del CdI.

Si passa quindi a votazione (scrutinio segreto in quanto riferito a persone) ed il CdI all'unanimità accetta le dimissioni del Presidente dello stesso Organo Collegiale

#### **Delibera n. 27**

**Il CdI all'unanimità accetta le dimissioni della Sig.ra Sosio da Presidente del CdI**

Quindi il CdI, considerata la richiesta avanzata dalla DSGA, procede a deliberare in merito all'anteposizione dei punti 5 e 6 dell'Odg.

#### **Delibera n. 28**

**Il CdI approva all'unanimità di anteporre in trattazione i punti OdG PoN Digital board e PoN reti cablate, al fine di potere poi procedere all'acquisizione somme autorizzate nel programma annuale predisposto per l'E.F. 2022.**

#### **Delibera n. 29**

**Accolta la disponibilità della sig.ra Morena Grippo per ricoprire la carica di Presidente e della sig.ra Simona Carlesso per quella di Vicepresidente, il CdI per acclamazione delibera di incaricare per surroga la Presidente Morena Grippo e per individuazione la Vicepresidente Simona Carlesso**



**1. Si procede quindi alla lettura del verbale della seduta precedente da parte della Segretaria  
Delibera n. 30**

**Il verbale viene approvato a maggioranza (13/15), poiché i consiglieri Cardinali e Sosio si astengono**

**2. Acquisizione in bilancio somme autorizzazione PON Digital board;**

La Dirigente scolastica rappresenta al Cdl che il Ministero dell'Istruzione, Dipartimento per la programmazione la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale, con nota n. Prot. AOODGEFID – 0000018 del 03/01/2022 ha comunicato l'autorizzazione del progetto 13.1.2A-FESR PON-LO-2022-75 Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica € 56.908,11

**Delibera n. 31**

**Il Cdl all'unanimità delibera l'acquisizione a bilancio in E. F. 2022 della somma di € 56.908,11 per la realizzazione del PON Digital Board;**

**3. Acquisizione in bilancio somme autorizzazione reti locali cablate (Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici);**

La Dirigente scolastica rappresenta altresì al Cdl che il Ministero dell'Istruzione, Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale, con nota n. Prot. AOODGEFID – 0000019 del 03/01/2022 ha comunicato l'autorizzazione del progetto 13.1.1A 13.1.1A-FESR PON-LO-2022-47 Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici € 40.029,62

**Delibera n. 32**

**Il Cdl all'unanimità delibera l'acquisizione a bilancio in E. F. 2022 della somma di € 40.029,62 per la realizzazione del progetto 13.1.1A 13.1.1A-FESR PON-LO-2022-47 Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici**

**4. Programma annuale E.F. 2022;**

Prende la parola la DSGA dott. Gabriella Lentini che illustra il Programma Annuale predisposto dalla giunta esecutiva nella seduta n. 1 del 14 gennaio 2022, anche con riferimento alla proroga temporistica.

Visto l'art. 5 comma 8 del D.l. 28 agosto 2018 n°129 "Il programma annuale è predisposto dal Dirigente scolastico con la collaborazione del D.S.G.A. per la parte economico-finanziaria ed è proposto dalla Giunta esecutiva, unitamente alla relazione illustrativa, che come da nota M.I.n.25863 del 9 novembre 2021 proroga di 45 giorni scadenze, va presentata entro il 15 gennaio 2022 al Consiglio d'istituto. Entro la stessa data del 15 gennaio 2022, il programma annuale e la relazione illustrativa sono sottoposti ai revisori dei conti per il parere di regolarità contabile. La delibera di approvazione del programma annuale è adottata quindi dal Consiglio d'istituto entro il



15 febbraio 2022, anche nel caso di mancata acquisizione del predetto parere dei revisori dei conti entro la data fissata per la deliberazione stessa”.

**Viste** le istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2022, nota MI riguardante l'assegnazione delle risorse finanziarie per l'E.F. 2022;

**Vista** la Relazione Illustrativa del Dirigente scolastico corredata della modulistica ministeriale:

- Programma Annuale Modello A;
- Schede Finanziarie Modelli B;
- Situazione Amministrativa Presunta Modello C;
- Utilizzo Avanzo di Amministrazione Presunto Modello D;
- Riepilogo per Tipologia di Spesa Modello E;

la Giunta Esecutiva propone al Consiglio di Istituto e ai revisori dei conti, per il parere di regolarità contabile, il Programma Annuale 2022 i cui valori sono elencati nel Modello A:

Tenuto conto di quanto disposto dall'art.5 comma 8 del D.I. 28 agosto 2018 n°129, la Giunta propone al Consiglio di Istituto di prendere atto, nella seduta odierna, della predisposizione del Programma Annuale 2022, che verrà trasmesso ai Revisori dei Conti per la regolarità contabile, e di fissare una nuova data per l'approvazione dello stesso entro il 15 febbraio 2022, data che verrà comunicata ai Revisori dei Conti.

Si Allega proposta programma annuale 2022.

#### **Delibera n. 33**

**Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità l'approvazione del Programma annuale 2022**

#### **5. Definizione del fondo economale**

La DSGA interviene facendo riferimento alla normativa vigente.

**Visto** il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, art. 21 D.I. 28 agosto 2019 n°129;

**Visti** gli orientamenti interpretativi relativi al Decreto MIUR/MEF n. 129 del 28/08/2018;

**Viste** le istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2022, riguardante l'assegnazione delle risorse finanziarie per l'E.F. 2022;

**Vista** la Relazione Illustrativa del dirigente scolastico Programma Annuale Modello A;

Quindi, prosegue la DSGA, la Giunta Esecutiva propone al Consiglio di Istituto di costituire il fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità definendone l'ammontare del fondo in € 1500,00 per l'esercizio finanziario 2022

#### **Delibera n. 34**

**Il consiglio d'Istituto approva all'unanimità che il fondo economale per le minute spese sia di € 1.500,00**

#### **6. Importo massimo delle minute spese.**

Si passa ad esaminare quanto trattato in Giunta Esecutiva: visto il punto 2 all'OdG e la definizione del Fondo economale, dopo ampia discussione sulla necessità di innalzare l'ammontare delle minute



spese, la Giunta Esecutiva propone al CdI di definire in € 250,00 il limite massimo per ciascuna spesa economale.

**Delibera n. 35**

**Il consiglio d'Istituto approva all'unanimità il limite massimo per ciascuna spesa economale in euro 250, 00**

**7. Protocollo d'intesa con associazione School Innovation Lab (Assembleiamo)**

La D.S. rinnova la proposta delle rappresentanti degli studenti circa la possibilità di organizzare le assemblee di istituto per un costo di 200 euro (40 assemblee *on line*) con l'Associazione "Assembleiamo", affinché quello dell'assemblea sia un momento formativo e educativo. Si chiede al CdI di approvare il finanziamento

**Delibera n. 36**

**Il consiglio d'Istituto approva all'unanimità il finanziamento di 200 euro per il progetto e protocollo d'intesa con SIL/"assembleiamo"**

**8. Progetto creazione aula**

In previsione degli iscritti dei nuovi indirizzi e per l'ampliamento di nuovi spazi, è stato individuato nella zona attigua al bar uno spazio per creare un'ulteriore aula, con il finanziamento del Decreto sostegni bis (25 maggio 2021, n. 73), previa autorizzazione della Provincia di Varese. La Dirigente, dopo aver mostrato il progetto redatto dal Prof. Albori e aver rendicontato ai consiglieri in merito alla struttura, chiede al CdI di deliberare in merito.

**Delibera n. 37**

**Il consiglio d'Istituto approva all'unanimità il progetto per la realizzazione della nuova aula**

**9. Indagine di fattibilità per introduzione badge**

La Dirigente comunica che la DSGA, dopo aver preso in considerazione la questione inerente all'introduzione del badge per gli alunni, reputa che una spesa del genere al momento non sia sostenibile da parte della scuola e non rientri tra le priorità dato che il nuovo Regolamento, che prevede limiti agli orari di ingresso e al numero di uscite anticipate, è già una regolamentazione che dovrà ancora essere monitorata per poterne valutare gli esiti. Dopo un lungo dibattito la Dirigente invita i Consiglieri ad esprimersi sul procrastinare sine die l'indagine di fattibilità. Il Consiglio, ad eccezione della Sig.ra Sosio che è contraria, vota a favore della proposta della Dirigente  
Motivazione del voto contrario: il badge è presente in altre scuole (non si ha elenco in merito) e servirebbe a monitorare con precisione ingressi ed uscite degli alunni.

**10. Approvazione Regolamento d'Istituto integrato**

**Delibera n. 38**

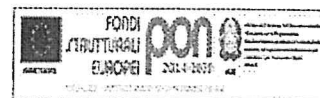


ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE



**VALCERESIO**

Liceo Scientifico  
Liceo delle Scienze Umane  
Istituto Tecnico Turismo



Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Turistici  
Istituto Tecnico Amministrazione, Finanza e Marketing – Relazioni Internazionali  
Via Roma, 57 - 21050 Bisuschio (VA) - (Tel. 0332856760 - Fax 0332474918)

**La Dirigente richiede l'approvazione del Regolamento integrato (seduta del 03-01-22); viene approvato da tutti i consiglieri, tranne dalla Sig.ra Sosio che si astiene.**

### 11. Varie ed eventuali

Avendo esaurito la trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno il Presidente, alle ore 20.52 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario

Il Presidente