

**FUTURA**  
LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE

VALCERESIO



Liceo Scientifico - Scienze Applicate  
Liceo delle Scienze Umane  
Istituto Tecnico Turismo

Istituto Tecnico Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali  
Istituto Professionale per la Sanità e l'Assistenza sociale  
Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Turistici



Via Roma, 57 - 21050 Bisuschio (VA) - ☎ Tel. 0332856760 - 📠 Fax 0332474918- ✉️ vais00400r@istruzione.e.it

## PIANO DI MIGLIORAMENTO

### PDM 2023-24



Approvato nella riunione del Collegio Docenti n. 3 del 6 novembre 2023 e nella seduta del Consiglio di Istituto del 14 novembre 2023

#### Introduzione

Il Piano di Miglioramento si articola in 4 sezioni:

1. Scegliere gli obiettivi di processo più utili e necessari alla luce delle priorità individuate nella sezione 5 del RAV.
2. Decidere le azioni più opportune per raggiungere gli obiettivi scelti.
3. Pianificare gli obiettivi di processo individuati.
4. Valutare, condividere e diffondere i risultati alla luce del lavoro svolto dal Nucleo Interno di Valutazione.

IL PDM si integra perfettamente nell'Offerta Formativa in quanto i presupposti da cui discende sono coerenti con la missione e la visione espressi nel Piano triennale dell'offerta formativa. Gli obiettivi di processo individuati rispondono alle priorità individuate nel RAV. IL PDM comporta la necessità di diffondere la cultura del miglioramento continuo, ricorrendo all'utilizzo dello strumento dell'autovalutazione. La scuola persegue l'innovazione metodologica e didattica che dovrà divenire pratica condivisa ed attuata da tutto il personale della scuola: si dovrà lavorare sul coinvolgimento generalizzato, sulla comunicazione e attraverso il lavoro di équipe.

La strategia che sostanzialmente caratterizza il Piano di Miglioramento della nostra scuola è il lavoro che vede coinvolte le due principali componenti del sistema scuola:

- i docenti con l'obiettivo di elevare la qualità dell'insegnamento anche attraverso la formazione che si ripercuote sugli esiti dell'apprendimento e che stimoli la propria professionalità attraverso il confronto tra i diversi modelli di insegnamento e con percorsi di adeguamento alle innovazioni tecnologiche al servizio della didattica.
- gli studenti con l'obiettivo di ottenere un aumento del successo scolastico e di conseguenza maggiori possibilità di inserimento nel mondo del lavoro ciascuno con le proprie competenze ed inclinazioni.

Sulla base degli obiettivi strategici e delle scelte pedagogiche, progettuali e organizzative dell'Atto di indirizzo, tenuto conto del contesto socio-economico e culturale in cui la scuola opera, il Nucleo Interno di Valutazione ha individuato le azioni di miglioramento.

Considerato nel suo insieme, il Piano di Miglioramento si propone di raggiungere i seguenti risultati:

- acquisire nuove conoscenze, abilità e competenze (didattico-disciplinari e relazionali);
- favorire la disponibilità all'innovazione metodologico-didattica;
- sviluppare competenze progettuali, di documentazione e di valutazione (individuali e di gruppo);
- promuovere responsabilità diffuse e autonome;
- favorire la circolazione e la socializzazione delle esperienze, degli strumenti di verifica e dei risultati;
- promuovere la riflessione professionale (individuale e di gruppo).

Per quanto riguarda gli studenti, invece, il Piano di Miglioramento si propone i seguenti risultati:

- acquisire nuove conoscenze e abilità sia nell'ambito relazionale, attraverso il potenziamento di competenze civiche e sociali, sia disciplinari, attraverso lo studio e la manipolazione di nuovi contenuti;
- favorire la disponibilità alla collaborazione con il gruppo dei pari e con i docenti;
- sviluppare competenze tecnologiche e laboratoriali (individuali e di gruppo, finalizzate a un compito);
- promuovere responsabilità diffuse e autonome anche attraverso attività di coaching e di tutoraggio reciproco (peer to peer);
- imparare ad osservare, a valutare e auto-valutare il proprio e l'altrui lavoro;
- promuovere la meta-riflessione (individuale e di gruppo).

Per la stesura del Piano è stato utilizzato il modello proposto dall'INDIRE con alcune integrazioni e modifiche.

Il PDM viene integrato nella pianificazione complessiva della scuola e inserito nel PTOF, come prescrive la normativa di riferimento (legge 107/2015 art. 1 comma 14).

Il presente Piano di miglioramento si fonda sui risultati dell'autovalutazione condotta nell'a. s. 2022/2023, contenuta nel Rapporto di Autovalutazione (RAV), pubblicato sul web della scuola. Si rimanda al RAV per quanto riguarda l'analisi del contesto in cui opera l'Istituto, per gli esiti documentati degli apprendimenti degli studenti, per la descrizione dei processi organizzativi e didattici messi in atto. Qui sotto, invece, si ripropongono in forma esplicita, come punto di partenza per la redazione del PDM, gli elementi conclusivi del RAV e cioè: Priorità, Traguardi di lungo periodo.

#### **Priorità n.1 e Traguardi**

| ESITI DEGLI STUDENTI | DESCRIZIONE DELLA PRIORITA' | DESCRIZIONE DEL TRAGUARDO |
|----------------------|-----------------------------|---------------------------|
|                      |                             |                           |

|                      |  |  |
|----------------------|--|--|
| Risultati scolastici | Migliorare gli esiti nelle varie discipline al termine del primo anno di corso in tutti gli indirizzi. | Contrastare la dispersione scolastica e l'abbandono a seguito di ripetenza di anno, e consolidare il successo formativo. |
|----------------------|--|--|

### Obiettivi di processo collegati

| AREA DI PROCESSO                       | DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO DI PROCESSO   |
|--|--|
| Curricolo, progettazione e valutazione | <ul style="list-style-type: none"> <li>Stabilire i livelli minimi di apprendimento a livello di Dipartimento; coordinare l'azione didattica fra colleghi di area/indirizzo; valutare la possibilità di istituire attività di recupero extracurricolari rivolte agli studenti.</li> </ul>                 |
| Ambiente di apprendimento              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Aumentare iniziative di didattica laboratoriale volta all'acquisizione di competenze che incentivino la logica, il calcolo matematico, la propensione alle STEM. Organizzare tornei, partecipare a seminari, incentivare il peer tutoring.</li> </ul>             |
| Continuità e orientamento              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Migliorare il raccordo con le scuole secondarie di primo grado, verificando i livelli conseguiti dagli studenti ad esito del percorso di studi e nelle prove Invalsi, così da rendere l'azione didattica più adeguata al livello reale degli studenti.</li> </ul> |

### Priorità n.2 e Traguardi

| ESITI DEGLI STUDENTI                           | DESCRIZIONE DELLA PRIORITA'   | DESCRIZIONE DEL TRAGUARDO   |
|--|---|---|
| Risultati nelle prove standardizzate nazionali | Migliorare gli esiti delle prove Invalsi, in particolare negli ordinamenti Tecnico e Professionale. | Allineare i risultati dell'Istituto nelle prove Invalsi alla media regionale. |

### Obiettivi di processo collegati

| AREA DI PROCESSO                       | DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO DI PROCESSO  |
|--|---|
| Curricolo, progettazione e valutazione | <ul style="list-style-type: none"> <li>Introdurre delle simulazioni di prove Invalsi così da esercitare gli alunni con prove di tipologia simile a quelle che saranno somministrate in occasione delle rilevazioni ufficiali. Incentivare l'autoformazione su Open INVALSI</li> </ul> |

### Priorità n.3 e Traguardi

| ESITI DEGLI STUDENTI | DESCRIZIONE DELLA PRIORITA'  | DESCRIZIONE DEL TRAGUARDO  |
|----------------------|--|--|
| Risultati a distanza | Sviluppare competenze spendibili nel mondo del lavoro e nella formazione post-diploma. | Fare acquisire competenze nel campo linguistico, imprenditoriale, digitale e nelle STEM. |

### Obiettivi di processo collegati

| AREA DI PROCESSO  | DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO DI PROCESSO   |
|---|--|
| Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie | <ul style="list-style-type: none"> <li>Coinvolgere maggiormente il tessuto imprenditoriale del territorio nell'azione di orientamento in uscita e nell'acquisizione di competenze spendibili in diversi settori lavorativi.</li> </ul> |
| Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie | <ul style="list-style-type: none"> <li>Coinvolgere maggiormente le famiglie nell'orientamento post-diploma, universitario o lavorativo.</li> </ul>   |



## Sezione 1 PDM 2023-2024

**SCEGLIERE GLI OBIETTIVI DI PROCESSO PIÙ RILEVANTI E NECESSARI: TABELLE 1, 2, 3**

**Tabella 1 – Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche**

| Area di processo                              | Obiettivi di processo   | Connesso alle priorità    |   |                           |
|---|---|---------------------------|---|---------------------------|
|   |   | 1<br>Risultati scolastici | 2<br>Risultati nelle prove standardizzate | 3<br>Risultati a distanza |
| Curricolo, progettazione e valutazione        | 1. Coordinare l'azione didattica fra colleghi di area/indirizzo. Allineare il curricolo, la progettazione e gli strumenti per la valutazione tra tutti i dipartimenti, favorendo la collaborazione tra i docenti  | X                         | X   |                           |
|   | 2. Potenziare attività di recupero curricolari e extracurricolari rivolte agli studenti.  | X                         | X   | X                         |
|   | 3. Organizzare simulazioni di prove Invalsi, così da faresercitare gli alunni con prove di tipologia simile a quelle che saranno somministrate in occasione delle rilevazioni ufficiali. Incentivare l'autoformazione su INVALSIOpen  |                           | X   |                           |
| Ambiente di apprendimento                     | 4. Aumentare e/o consolidare iniziative di didattica laboratoriale volte all'acquisizione di competenze che incentivino la logica, il calcolo matematico, la propensione alle STEM. Favorire l'introduzione di nuove metodologie didattiche sperimentando diverse modalità di utilizzo dello spazio aula. | X                         | X   | X                         |
| Continuità e orientamento                     | 5. Migliorare il raccordo con le scuole secondarie di primo grado, verificando i livelli conseguiti dagli studenti ad esito del percorso di studio nelle prove Invalsi, così da rendere l'azione didattica più adeguata al livello reale degli studenti.  | X                         | X   |                           |
| Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane | 6. Favorire lo sviluppo delle competenze TIC e di L2 dei  | X                         | X   | X                         |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  | docenti per implementare l'insegnamento CLIL ed introdurre nuove metodologie didattiche. |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

**Tabella 2 – Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto**

|    | <b>Obiettivi di processo elencati</b>   | <b>Fattibilità (da 1 a 5)</b> | <b>Impatto (da 1 a 5)</b> | <b>Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento</b> |
|----|---|-------------------------------|---------------------------|---|
| 1. | 1. Coordinare l'azione didattica fra colleghi di area/indirizzo. Allineare il curricolo, la progettazione e gli strumenti per la valutazione tra tutti i dipartimenti, favorendo la collaborazione tra i docenti  | 3                             | 4                         | 12  |
| 2. | 2. Potenziare attività di recupero curricolari e extracurricolari rivolte agli studenti.  | 4                             | 4                         | 16  |
| 3. | 3. Organizzare simulazioni di prove Invalsi così da esercitare gli alunni con prove di tipologia simile a quelle che saranno somministrate in occasione delle rilevazioni ufficiali. Incentivare l'autoformazione su Open INVALSI   | 3                             | 4                         | 12  |
| 4. | 4. Aumentare iniziative di didattica laboratoriale volte all'acquisizione di competenze che incentivino la logica, il calcolo matematico, la propensione alle STEM. Favorire l'introduzione di nuove metodologie didattiche sperimentando diverse modalità di utilizzo dello spazio aula. | 3                             | 4                         | 12  |
| 5. | 5. Migliorare il raccordo con le scuole secondarie di primo grado, verificando i livelli conseguiti dagli studenti ad esito del percorso di studi e nelle prove Invalsi, così da rendere  | 3                             | 4                         | 12  |

|    |  |   |   |    |
|----|--|---|---|----|
|    | l'azione didattica più adeguata al livello reale degli studenti.   |   |   |    |
| 6. | 6. Favorire lo sviluppo delle competenze TIC e di L2 dei docenti per implementare l'insegnamento CLIL ed introdurre nuove metodologie didattiche | 4 | 4 | 16 |

Dall'analisi della **Tabella 2** si evince che, sebbene si considerino importanti e ad alto impatto tutti gli obiettivi elencati, in considerazione della fattibilità relativamente ad azioni da intraprendere e risorse umane e finanziarie a disposizione, sarà opportuno concentrare la pianificazione immediata sui punti di maggior valore e rilevanza, che potranno dare esiti positivi già nel corso di questo anno scolastico e che comunque costituiranno una base di partenza per la realizzazione, a lungo termine, degli altri obiettivi.

**Tabella 3 – Risultati attesi e monitoraggio**

|  | <b>Obiettivi di processo in via di attuazione</b>  | <b>Risultati attesi</b>  | <b>Indicatori di monitoraggio</b>  | <b>Modalità di rilevazione</b>   |
|--|--|--|--|--|
|  | 1. Coordinare l'azione didattica fra colleghi di area/indirizzo. Allineare il curricolo, la progettazione e gli strumenti per la valutazione tra tutti i dipartimenti, favorendo la collaborazione tra i docenti | Maggiore omogeneità a livello di Dipartimenti e di Collegio nell'erogazione del servizio di insegnamento e nell'azione di verifica e valutazione | Andamento medio dei risultati delle verifiche per classe; esiti delle simulazioni Invalsi; esiti degli scrutini intermedi e finali | Prove comuni per classi parallele in italiano, matematica e inglese (da estendere ad altre discipline); simulazioni delle prove degli esami di Stato con eventuale correzione incrociata degli elaborati.                |
|  | 2. Potenziare attività di recupero curricolari ed extracurricolari rivolte agli studenti.  | Migliorare gli esiti nelle varie discipline al termine (soprattutto matematica e inglese) del primo anno di corso in tutti gli indirizzi.        | Esiti degli scrutini intermedi, finali e differiti   | Verifiche formative e sommative durante l'anno scolastico; verifiche al termine dell'attività di recupero dopo lo scrutinio intermedio; verifiche al termine dell'attività di recupero degli alunni con giudizio sospeso |
|  | 3. Organizzare simulazioni di prove Invalsi così da far esercitare gli alunni con prove di tipologia simile a quelle che saranno   | Migliorare gli esiti Invalsi del Tecnico e del Professionale; diminuire la varianza degli esiti delle prove standardizzate nazionali             | Esiti delle simulazioni Invalsi; esiti delle Prove Invalsi (grado 10 e grado 13)   | Monitoraggio sulla piattaforma dell'Invalsi (area riservata) da parte del NIV; condivisione degli esiti con il   |

|  |   |  |   |   |
|--|---|--|---|---|
|  | somministrate in occasione delle rilevazioni ufficiali. Incentivare l'autoformazione su Open INVALSI  |  |   | Collegio docenti.   |
|  | 4. Favorire lo sviluppo delle competenze TIC e di L2 dei docenti per implementare l'insegnamento CLIL ed introdurre nuove metodologie didattiche  | Aumento della percentuale di docenti che sperimentano metodologie e strategie innovative e conseguente aumento del benessere dello studente e della sua motivazione all'apprendimento.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Numero docenti coinvolti nel percorso di formazione;</li> <li>• Misura del gradimento espresso dai docenti in ordine alle azioni formative;</li> <li>• Misura del gradimento espresso dall'utenza in ordine alla performance generale dell'Istituto.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Questionario iniziale su aspettative e bisogni formativi (docenti)</li> <li>• Questionario di gradimento delle azioni formative (docenti)</li> <li>• Questionario di gradimento della performance generale dell'Istituto (studenti e genitori)</li> </ul>                        |
|  | 5. Aumentare e/o consolidare iniziative di didattica laboratoriale volte all'acquisizione di competenze che incentivino la logica, il calcolo matematico, la propensione alle STEM. Favorire l'introduzione di nuove metodologie didattiche sperimentando diverse modalità di utilizzo dello spazio aula. | Miglioramento dei Risultati scolastici e degli esiti Invalsi; diminuzione della varianza tra le classi. Aumento della percentuale di docenti che sperimentano ambienti di apprendimento nuovi, metodologie e strategie innovative, con conseguente aumento del benessere dello studente e della sua motivazione all'apprendimento                | Data attivazione nuovi ambienti;<br>Numero dei docenti che utilizzano gli ambienti e le tecnologie innovative nella didattica.<br>Scheda di valutazione degli esiti di alcuni progetti PTOF   | Questionari, Report e indagini conoscitive dei docenti responsabili dell'aula innovativa o del laboratorio.<br>Questionario di gradimento (docenti e studenti);<br>monitoraggio esiti progetti PTOF   |
|  | 6. Migliorare il raccordo con le scuole secondarie di primo grado, verificando i livelli conseguiti dagli studenti ad esito del percorso di studio nelle prove Invalsi, così da rendere l'azione didattica più adeguata al livello reale degli studenti.  | Introdurre un sistema di collaborazione/informazione e per un confronto tra le competenze acquisite dagli studenti in uscita dalla Scuola Media e quelle richieste dal Liceo per affrontare il futuro percorso di studi. Continuità educativa nel passaggio da un ordine di scuola all'altro e conseguente riduzione degli abbandoni scolastici. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Numero studenti iscritti per ciascun indirizzo e confronto con gli anni precedenti</li> <li>• Risultati test d'ingresso in Italiano, Matematica, Inglese</li> <li>• Numero abbandoni scolastici e riorientamenti interni ed esterni</li> <li>• Statistiche relative ai laboratori di orientamento realizzati per le scuole medie;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisi attività di orientamento e promozione dell'Istituto</li> <li>• Analisi quantitative e qualitative delle iscrizioni</li> <li>• Test d'ingresso in Italiano, Matematica, Inglese</li> <li>• Questionario di gradimento delle attività di accoglienza (studenti)</li> </ul> |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  | statistiche sulla partecipazione agli Open day |  |
|--|--|--|--|--|

## SEZIONE 2 PDM 2023-2024

### LE AZIONI PER RAGGIUNGERE CIASCUN OBIETTIVO DI PROCESSO

(le azioni riportate nelle tabelle presentano ovviamente delle incognite riguardo agli effetti positivi e/o negativi del lungo periodo che si potranno valutare solo nel corso del triennio di riferimento)

**Tabella 4.1 – Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni**

| Obiettivo di processo 1:   | Coordinare l'azione didattica fra colleghi di area/indirizzo. Allineare il curriculum, la progettazione e gli strumenti per la valutazione tra tutti i dipartimenti, favorendo la collaborazione tra i docenti |   |   |  |
|--|--|---|---|--|
| Azione prevista  | Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine  | Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine   | Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine   | Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine  |
| Diffusione in Collegio Docenti del RAV e delle priorità selezionate; Riflessione a livello collegiale e dei singoli dipartimenti sulla necessità di ridefinire il processo di insegnamento/apprendimento | Condivisione delle criticità evidenziate nel RAV<br>Condivisione degli obiettivi e raccolta di osservazioni e proposte   | Non riconoscimento della necessità di ridefinire il processo di insegnamento/apprendimento da parte di alcuni docenti   | Costituzione di gruppi di lavoro per la condivisione e lo scambio di buone pratiche   |  |
| Condivisione della programmazione di Istituto su modulistica comune per i dipartimenti di area, i consigli di classe, le singole discipline  | Progettazione didattica in termini di conoscenze e competenze trasversali e delle singole discipline   | Persistere da parte di singoli docenti di azioni didattiche basate su propri contenuti disciplinari, con conseguente divergenza tra il "dichiarato" e "l'agito"; criticità nella programmazione per competenze nell'istituto professionale. | Diminuzione della varianza tra le sezioni di uno stesso indirizzo o tra classi di diversi indirizzi.<br>Condivisione e promozione di buone pratiche |  |
| Elaborazione di strumenti comuni per la valutazione su criteri deliberati collegialmente (vedi Regolamento di valutazione allegato al PTOF)  | Programmazione di prove di verifica per classi parallele per le discipline di indirizzo  | Persistere di atteggiamenti soggettivi nell'azione valutativa; mancata applicazione della griglie di valutazione  | Possibilità di analisi costante dell'andamento medio dei risultati delle verifiche per classe   | Difficoltà nella valutazione dei livelli di competenza acquisiti dagli studenti rispetto alla valutazione delle conoscenze |

|   |   |   |  |   |
|---|---|---|--|---|
| Monitoraggio degli esiti degli scrutini di primo periodo e finali   | Efficace organizzazione e messa in atto di modalità di recupero delle carenze formative | Motivare le criticità emerse in alcune discipline facendo riferimento solo a variabili indipendenti dall'azione didattica | Confronto e condivisione, all'interno dei dipartimenti, di eventuali miglioramenti o di nuove criticità e successiva elaborazione di opportune strategie | Percezione, da parte dei docenti delle discipline con maggiori criticità, di essere sottoposti ad eccessivo controllo/giudizio dei colleghi |
| Attivare formazione specifica per la progettazione per competenze nei Nuovi Professionali e, a normativa vigente, per I nuovi Tecnici |   |   |  |   |

**Tabella 4.2 – Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni**

| <b>Obiettivo di processo 2:</b>                            | Potenziare attività di recupero curricolari ed extracurricolari rivolte agli studenti.           |   |  |   |
|--|--|---|--|---|
| <b>Azione prevista</b>                                     | Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine  | Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine | Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine  | Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine |
| Consolidamento del progetto "Studio a scuola"              | Aumento della motivazione allo studio;   |   | Riduzione degli alunni con giudizio sospeso; riduzione degli insuccessi scolastici; valorizzazione delle eccellenze. |   |
| Realizzazione del Progetto "Non abbandonare il tuo futuro" | Aumento della motivazione allo studio; orientamento più consapevole; riorientamento più efficace |   | Riduzione degli alunni con giudizio sospeso; riduzione degli insuccessi scolastici                                   |   |

**Tabella 4.3 – Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni**

| <b>Obiettivo di processo 3:</b>  | <b>Organizzare simulazioni di prove Invalsi così da far esercitare gli alunni con prove di tipologia simile a quelle che saranno somministrate in occasione delle rilevazioni ufficiali. Incentivare l'autoformazione su InvalsiOpen</b> |   |   |   |
|--|--|---|---|---|
| <b>Azione prevista</b>   | Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine  | Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine   | Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine | Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine |
| Organizzazione delle simulazioni Invalsi grado 10                                      | Gli studenti possono familiarizzare con la Piattaforma TAO, lo strumento che si utilizza per la somministrazione delle Prove INVALSI in CBT  | Difficoltà organizzative nell'elaborazione del calendario delle simulazioni e nella prenotazione dei laboratori informatici           | Miglioramento esiti delle prove standardizzate nazionali  |   |
| Organizzazione delle simulazione Invalsi grado 13                                      | Gli studenti possono familiarizzare con la Piattaforma TAO, lo strumento che si utilizza per la somministrazione delle Prove INVALSI in CBT  | Difficoltà organizzative nell'elaborazione del calendario delle simulazione e nella prenotazione dei laboratori informatici           | Miglioramento esiti delle prove standardizzate nazionali  |   |
| Condivisione con docenti, studenti e genitori delle risorse didattiche su Invalsi Open | L'INVALSI mette a disposizione degli insegnanti un ventaglio di risorse formative e informative utili per chi vuole intraprendere percorsi di approfondimento su alcuni temi centrali della Matematica, dell'Italiano e dell'Inglese.    | Poca disponibilità di alcuni docenti a investire tempo per preparare gli studenti alle Prove Invalsi e ad autoformarsi su InvalsiOpen | Miglioramento esiti delle prove standardizzate nazionali  |   |

**Tabella 4.4 – Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni**

| <b>Obiettivo di processo 4:</b>  | Favorire lo sviluppo delle competenze TIC e di L2 dei docenti per implementare l'insegnamento CLIL e introdurre nuove metodologie didattiche |   |   |   |
|--|--|---|---|---|
| <b>Azione prevista</b>   | Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine  | Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine   | Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine                         | Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine |
| Diffusione in Collegio Docenti del RAV e delle priorità selezionate. Riflessione a livello collegiale e dei singoli dipartimenti sui bisogni formativi dei docenti; raccolta delle proposte e delle richieste di formazione dei dipartimenti | Condivisione delle criticità evidenziate nel RAV<br>Condivisione degli obiettivi e raccolta di osservazioni e proposte                       |   | Maggiore consapevolezza dell'importanza di esperienze significative ripetibili    |   |
| Elaborazione del Piano annuale di Formazione da parte del referente della formazione docenti   | Pianificazione strategica del fabbisogno annuale di formazione   | Difficoltà nel pianificare percorsi formativi per la mutevolezza dei Bisogni; nel campo della formazione obbligatoria si riscontrano difficoltà a monitorare l'effettivo possesso di attestazioni |   |   |
| Svolgimento dei corsi di formazione programmati  | Innovare la formazione dei docenti in ambito TIC.  | Resistenza ad un tipo di formazione eccessivamente volta alla tecnologia  | Condivisione tra docenti e studenti di esperienze didattiche nuove e coinvolgenti |   |

**Tabella 4.5 – Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni**

| <b>Obiettivo di processo 5:</b>   | Aumentare iniziative di didattica laboratoriale volte all'acquisizione di competenze che incentivino la logica, il calcolo matematico, la propensione alle STEM. Favorire l'introduzione di nuove metodologie didattiche sperimentando diverse modalità di utilizzo dello spazio aula. |   |   |   |
|---|--|---|---|---|
| <b>Azione prevista</b>  | Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine  | Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine           | Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine             | Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine |
| Linea di investimento M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori- Realizzazione progetto "Valceresio New Classes"; | Utilizzo consapevole della strumentazione digitale, autonomia nella costruzione delle conoscenze   | Iniziale disorientamento del personale scolastico e degli studenti. | Incremento della motivazione e riduzione degli insuccessi scolastici. |   |

|   |  |   |   |  |
|---|--|---|---|--|
| Linea di investimento M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori- Realizzazione progetto "Opportunità Digitali"; | Utilizzo consapevole della strumentazione digitale, autonomia nella costruzione delle conoscenze | Iniziale disorientamento del personale scolastico e degli studenti. | Incremento della motivazione e riduzione degli insuccessi scolastici. |  |
|---|--|---|---|--|

**Tabella 4.6 – Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni**

| <b>Obiettivo di processo 6:</b>                            | Migliorare il raccordo con le scuole secondarie di primo grado, verificando i livelli conseguiti dagli studenti ad esito del percorso di studio nelle prove Invalsi, così da rendere l'azione didattica più adeguata al livello reale degli studenti. |   |   |   |
|--|---|---|---|---|
| <b>Azione prevista</b>                                     | Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine   | Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine | Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine                                     | Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine |
| Realizzazione del progetto "Non abbandonare il tuo futuro" | Conoscenza dell'Istituto e delle sue attività da parte degli utenti delle scuole limitrofe  |   | Consolidamento della collaborazione con le scuole secondarie di primo grado                   |   |
| Realizzazione del progetto "Scuole aperte"                 | Conoscenza dell'Istituto e delle sue attività da parte degli utenti delle scuole limitrofe; incremento delle iscrizioni   |   | Consolidamento della collaborazione con le scuole secondarie di primo grado e con le famiglie |   |

**Tabella 5 – Caratteri innovativi**

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Caratteri innovativi dell'obiettivo 1 (indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7):</b> Coordinare l'azione didattica fra colleghi di area/indirizzo. Allineare il curriculum, la progettazione e gli strumenti per la valutazione tra tutti i dipartimenti, favorendo la collaborazione tra i docenti</p>  | <p><b>Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative</b></p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• il confronto collegiale a livello di dipartimenti, dalla programmazione all'analisi degli esiti degli alunni, permetterà di arricchire la didattica nel senso auspicato dal processo di miglioramento in corso.</li> <li>• potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;</li> <li>• potenziamento delle metodologie laboratoriali</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;</li> <li>• prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione</li> <li>• trasformare il modello trasmissivo della scuola</li> </ul>   |
| <p><b>Caratteri innovativi dell'obiettivo 2 (indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7):</b> Potenziare attività di recupero extracurricolari rivolte agli studenti.</p>   | <p><b>Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative</b></p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;</li> <li>• potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;</li> <li>• potenziamento delle metodologie laboratoriali</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trasformare il modello trasmissivo della scuola</li> <li>• Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare</li> <li>• Creare nuovi spazi per l'apprendimento</li> <li>• Riorganizzare il tempo del fare scuola</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Caratteri innovativi dell'obiettivo 3</b> (indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7): Organizzare simulazioni di prove Invalsi così da esercitare gli alunni con prove di tipologia simile a quelle che saranno somministrate in occasione delle rilevazioni ufficiali. Incentivare l'autoformazione su InvalsiOpen</p>   | <p><b>Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative</b></p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad alter lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;</li> <li>• potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;</li> <li>• sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trasformare il modello trasmissivo della scuola</li> <li>• Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare</li> <li>• Creare nuovi spazi per l'apprendimento</li> <li>• Promuovere l'innovazione perché sia sostenibile e trasferibile</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Caratteri innovativi dell'obiettivo 4</b> (indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7): Favorire lo sviluppo delle competenze TIC e di L2 dei docenti per implementare l'insegnamento CLIL ed introdurre nuove metodologie didattiche</p>   | <p><b>Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative</b></p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad alter lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;</li> <li>• potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;</li> <li>• sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trasformare il modello trasmissivo della scuola</li> <li>• Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare</li> <li>• Creare nuovi spazi per l'apprendimento</li> <li>• Promuovere l'innovazione perché sia sostenibile e trasferibile</li> </ul> |

| <b>Caratteri innovativi dell'obiettivo 5 (indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7):</b> Aumentare iniziative di didattica laboratoriale volte all'acquisizione di competenze che incentivino la logica, il calcolo matematico, la propensione alle STEM. Favorire l'introduzione di nuove metodologie didattiche sperimentando diverse modalità di utilizzo dello spazio aula.   | <b>Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative</b>  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;</li> <li>• potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;</li> <li>• sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trasformare il modello trasmissivo della scuola</li> <li>• Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare</li> <li>• Creare nuovi spazi per l'apprendimento</li> <li>• Promuovere l'innovazione perché sia sostenibile e trasferibile</li> </ul> |

| <b>Caratteri innovativi dell'obiettivo 6 (indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7):</b>   | <b>Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative</b>   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio</li> <li>• valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni</li> <li>• definizione di un sistema di orientamento</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Riconnettere i saperi della scuola e i saperi della società della conoscenza</li> <li>• Investire sul "capitale umano" ripensando i rapporti (dentro/fuori, insegnamento frontale/apprendimento tra pari, scuola/azienda)</li> </ul> |

### Sezione 3 – Pianificare le azioni di ciascun obiettivo Tabelle 6, 7, 8, 9

**Obiettivo di processo 1:** Coordinare l'azione didattica fra colleghi di area/indirizzo. Allineare il curriculum, la progettazione e gli strumenti per la valutazione tra tutti i dipartimenti, favorendo la collaborazione tra i docenti

**Azioni previste:**

1. Diffusione in Collegio Docenti del RAV e delle priorità selezionate. Riflessione a livello collegiale e dei singoli dipartimenti sulla necessità di ridefinire il processo di insegnamento/apprendimento
2. Condivisione della programmazione di Istituto su modulistica comune per i dipartimenti di area, i consigli di classe, le singole discipline
3. Elaborazione di strumenti comuni per la valutazione su criteri deliberati collegialmente (vedi Regolamento di valutazione allegato al PTOF)
4. Monitoraggio degli esiti degli scrutini di primo periodo e finali

**Tabella 6.1 - Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola**

| Figure professionali | Tipologia di attività  | Ore aggiuntive presunte | Costo previsto | Fonte finanziaria |
|----------------------|--|-------------------------|----------------|-------------------|
| Docenti              | Attività nei dipartimenti Disciplinari; attività del Collegio Docenti e del NIV; attività dei Consigli di classe |                         |                |                   |
| Personale ATA        | Sviluppo di report e atti da parte della segreteria didattica  |                         |                |                   |
| Altre figure         |  |                         |                |                   |

**Tabella 7.1 - Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne e/o beni e servizi**

| Impegni finanziari per tipologia di spesa | Impegno presunto  | Fonte finanziaria                     |
|---|---|---------------------------------------|
| Formatori                                 | Corso "Team building" (16 ore) e "Percorsi costruttivi" (10/15 ore) | Finanziamento Piano di formazione MIM |
| Consulenti                                |   |                                       |
| Attrezzature                              |   |                                       |
| Servizi                                   |   |                                       |
| Altro                                     |   |                                       |

**Tabella 8.1 - Tempistica delle attività**

| Attività | Pianificazione delle attività               |  |                  |                  |  |       |                          |                  |  |
|----------|---|--|------------------|------------------|--|-------|--------------------------|------------------|--|
|          | Settembre                                   | Ottobre  | Novembre         | Dicembre         | Gennaio-<br>Febbraio                                     | Marzo | Aprile                   | Maggio           | Giugno   |
| 1        | Collegio docenti e riunioni di Dipartimento | Collegio Docenti   | Collegio Docenti | Collegio Docenti | Collegio dei Docenti e Riunioni di Dipartimento          |       | Riunioni di Dipartimento | Collegio Docenti | Collegio Docenti                               |
| 2        |   | Condivisione della programmazione di Istituto su modulistica comune                  |                  |                  |  |       |                          |                  |  |
| 3        |   | Adozione di strumenti comuni per la valutazione su criteri deliberati collegialmente |                  |                  |  |       |                          |                  |  |
| 4        |   |  |                  |                  | Monitoraggio degli esiti degli scrutini di primo periodo |       |                          |                  | Monitoraggio degli esiti degli scrutini finali |

**TABELLA 9.1 - Monitoraggio delle azioni**

| Data di rilevazione | Indicatori di monitoraggio del processo                           | Strumenti di misurazione  | Criticità rilevate | Progressi rilevati | Modifiche/ necessità di aggiustamenti |
|---------------------|---|---|--------------------|--------------------|---------------------------------------|
| giugno 2024         | Numero di Collegi Docenti.<br>Numero di riunioni di Dipartimento. | Verbali Circolari<br>Relazioni finali dei docenti e dei coordinatori; relazioni finali delle FS |                    |                    |                                       |
| giugno 2024         | Condivisione piani di lavoro                                      | Piani di lavoro<br>Programmazioni annuali di disciplina   |                    |                    |                                       |
| giugno 2024         | Griglie di valutazione; rubriche di valutazione UdA               | Verifiche; prodotti finali UdA  |                    |                    |                                       |
| giugno 2024         | Esiti scrutini finali   | Riepilogo esiti scrutini finali   |                    |                    |                                       |

**Obiettivo di processo 2:** Potenziare attività di recupero curricolari ed extracurricolari rivolte agli studenti.

**Azioni previste:**

- Consolidamento del progetto "Studio a scuola"
- Realizzazione del Progetto "Non abbandonare il tuo futuro"

**Tabella 6.2 - Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola**

| Figure professionali | Tipologia di attività   | Ore aggiuntive presunte | Costo previsto | Fonte finanziaria               |
|----------------------|---|-------------------------|----------------|---------------------------------|
| Docenti              | Assistenza a "Studio a scuola"; supporto individualizzato per alcune discipline |                         |                | Organico di potenziamento, PNRR |

|               |                          |  |  |  |
|---------------|--------------------------|--|--|--|
| Personale ATA | Collaboratori scolastici |  |  |  |
| Altre figure  |                          |  |  |  |

**Tabella 7.2 - Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne e/o beni e servizi**

| Impegni finanziari per tipologia di spesa | Impegno presunto | Fonte finanziaria |
|---|------------------|-------------------|
| Formatori                                 |                  |                   |
| Consulenti                                |                  |                   |
| Attrezzature                              |                  |                   |
| Servizi                                   |                  |                   |
| Altro                                     |                  |                   |

**Tabella 8.2 - Tempistica delle attività**

| Attività | Pianificazione delle attività               |   |   |   |   |   |   |   |        |
|----------|---|---|---|---|---|---|---|---|--------|
|          | Settembre.                                  | Ottobre                                     | Novembre  | Dicembre  | Gennaio-<br>Febbraio                                    | Marzo   | Aprile  | Maggio  | Giugno |
| 1        |   |   | Studio a scuola   |        |
| 2        | "Non abbandonare il tuo futuro" (mentoring) | "Non abbandonare il tuo futuro" (mentoring) | Percorsi di supporto e potenziamento per piccolo gruppi | Percorsi di supporto e potenziamento per piccolo gruppi | Percorsi di supporto e potenziamento per piccolo gruppi | Percorsi di supporto e potenziamento per piccolo gruppi | Percorsi di supporto e potenziamento per piccolo gruppi | Percorsi di supporto e potenziamento per piccolo gruppi |        |

**TABELLA 9.2 - Monitoraggio delle azioni**

| Data di rilevazione         | Indicatori di monitoraggio del processo   | Strumenti di misurazione  | Criticità rilevate | Progressi rilevati | Modifiche/ necessità di aggiustamenti |
|-----------------------------|---|---|--------------------|--------------------|---------------------------------------|
| Gennaio 2024<br>Giugno 2024 | Numero di studenti che hanno partecipato al progetto "Studio a scuola"; Esito scrutini intermedi e finali; numero di alunni con giudizio sospeso; numero di alunni non ammessi alla classe successiva | Scheda esito progetto per "Studio a scuola"; Riepilogo esito scrutini; Rendicontazione finale (dicembre 2024) per "Non abbandonare il tuo futuro" |                    |                    |                                       |



**TABELLA 9.3 - Monitoraggio delle azioni**

| Data di rilevazione | Indicatori di monitoraggio del processo | Strumenti di misurazione    | Criticità rilevate | Progressi rilevati | Modifiche/ necessità di aggiustamenti |
|---------------------|---|-----------------------------|--------------------|--------------------|---------------------------------------|
| Settembre 2024      | Esiti INVALSI                           | Riepilogo risultati INVALSI |                    |                    |                                       |
| Settembre 2024      | Esiti INVALSI                           | Riepilogo risultati INVALSI |                    |                    |                                       |

**Obiettivo di processo 4:** Favorire lo sviluppo delle competenze TIC e di L2 dei docenti per implementare l'insegnamento CLIL e introdurre nuove metodologie didattiche

**Azioni previste:**

1. Diffusione in Collegio Docenti del RAV e delle priorità selezionate. Riflessione a livello collegiale e dei singoli dipartimenti sui bisogni formativi dei docenti; raccolta delle proposte e delle richieste di formazione dei dipartimenti
2. Elaborazione del Piano annuale di Formazione da parte del referente della formazione docenti
3. Svolgimento dei corsi di formazione programmati

**Tabella 6.4 - Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola**

| Figure professionali | Tipologia di attività                           | Ore aggiuntive presunte | Costo previsto | Fonte finanziaria |
|----------------------|---|-------------------------|----------------|-------------------|
| Docenti              | Collegio docenti; referente piano di Formazione |                         |                | Potenziamento     |
| Personale ATA        |   |                         |                |                   |
| Altre figure         |   |                         |                |                   |

**Tabella 7.4 - Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne e/o beni e servizi**

| Impegni finanziari per tipologia di spesa | Impegno presunto                        | Fonte finanziaria                   |
|---|---|-------------------------------------|
| Formatori                                 |   | MIM Finanziamento Piano formazione; |
| Consulenti                                | Consulente seterno Team Antidispersione | Finanziamenti PNRR                  |
| Attrezzature                              |   |                                     |
| Servizi                                   |   |                                     |
| Altro                                     |   |                                     |

**Tabella 8.4 - Tempistica delle attività**

| Attività | Pianificazione delle attività        |  |   |   |                      |                                      |                                      |        |        |
|----------|--------------------------------------|--|---|---|----------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------|--------|
|          | Settembre                            | Ottobre  | Novembre  | Dicembre  | Gennaio-<br>Febbraio | Marzo                                | Aprile                               | Maggio | Giugno |
| 1        |                                      | Aggiornamento RAV  | Pubblicazione RAV e diffusione in Collegio Docenti  |   |                      |                                      |                                      |        |        |
| 2        | Elaborazione del piano di formazione | Approvazione in collegio docenti del piano di formazione |   |   |                      |                                      |                                      |        |        |
| 3        | Corso utilizzo RE Classeviva         | Corso NAI, corso BES e PEI                               | Corso Privacy<br>Percorsi costruttivi<br>Digital transition<br>Corso somministrazione farmaci | Corso sicurezza<br>Percorsi costruttivi<br>Digital transition<br>Corso primo soccorso e antincendio | Digital transition   | Team building<br>Corso Inglese B2-C1 | Team building<br>Corso Inglese B2-C1 |        |        |

**TABELLA 9.4 - Monitoraggio delle azioni**

| Data di rilevazione | Indicatori di monitoraggio del processo  | Strumenti di misurazione                               | Criticità rilevate | Progressi rilevati | Modifiche/ necessità di aggiustamenti |
|---------------------|--|--|--------------------|--------------------|---------------------------------------|
| giugno 2024         | RAV  | RAV  |                    |                    |                                       |
| giugno 2024         | Numero di docenti che hanno seguito corsi di formazione; attestati/attestazioni di frequenza dei corsi | Relazione finale del referente del piano di formazione |                    |                    |                                       |
| giugno 2024         |  | Questionario di gradimento dei corsi                   |                    |                    |                                       |

**Obiettivo di processo 5:**

**Azioni previste:**

1. Linea di investimento M4C1I3.2 - Scuole 4.0 (Azione 1 Next generation): scuole innovative e laboratori- Realizzazione progetto “Valceresio New Classes”;
2. Linea di investimento M4C1I3.2 - Scuole 4.0 (Azione 2 Next generation): scuole innovative e laboratori- Realizzazione progetto “Opportunità Digitali”;

**Tabella 6.5 - Descrivere l’impegno di risorse umane interne alla scuola**

| Figure professionali | Tipologia di attività                                   | Ore aggiuntive presunte                  | Costo previsto                           | Fonte finanziaria               |
|----------------------|---|--|--|---------------------------------|
| Docenti              | Gruppo di lavoro Azione 1;<br>Gruppo di lavoro Azione 2 | Si vedano quadri economici progetti PNRR | Si vedano quadri economici progetti PNRR | Finanziamenti PNRR Azione 1 e 2 |
| Personale ATA        | Assistente amministrativa                               |  |  |                                 |

|              |                     |  |  |  |
|--------------|---------------------|--|--|--|
| Altre figure | Progettista esterno |  |  |  |
|--------------|---------------------|--|--|--|

**Tabella 7.5 - Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne e/o beni e servizi**

| Impegni finanziari per tipologia di spesa | Impegno presunto   | Fonte finanziaria           |
|---|--|-----------------------------|
| Formatori                                 | Decreti di finanziamento per la formazione in attuazione dei progetti PNRR | Decreti 65 e 66 di marzo/23 |
| Consulenti                                | Progettista esterno  |                             |
| Attrezzature                              | Arredi e dotazioni digitali  |                             |
| Servizi                                   | Tinteggiatura aule, piccolo impiantistica                                  |                             |
| Altro                                     |  |                             |

**Tabella 8.5 - Tempistica delle attività**

| Attività | Pianificazione delle attività |  |                             |                             |   |  |                                    |        |        |
|----------|-------------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|---|--|------------------------------------|--------|--------|
|          | Settembre                     | Ottobre  | Novembre                    | Dicembre                    | Gennaio-Febbraio                                      | Marzo  | Aprile                             | Maggio | Giugno |
| 1        | Chiusura contratti            | Inserimento documentazione in piattaforma FUTURA | Consegna dotazioni digitali | Consegna arredi             | Consegna arredi<br>Formazione utilizzo strumenti PNRR | Collaudo<br>Formazione utilizzo strumenti PNRR | Formazione utilizzo strumenti PNRR |        |        |
| 2        | Chiusura contratti            | Inserimento documentazione in piattaforma FUTURA | Consegna dotazioni digitali | Consegna dotazioni digitali | Formazione utilizzo strumenti PNRR                    | Collaudo<br>Formazione utilizzo strumenti PNRR | Formazione utilizzo strumenti PNRR |        |        |

**TABELLA 9.5 - Monitoraggio delle azioni**

| Data di rilevazione | Indicatori di monitoraggio del processo | Strumenti di misurazione | Criticità rilevate   | Progressi rilevati | Modifiche/ necessità di aggiustamenti |
|---------------------|---|--------------------------|----------------------|--------------------|---------------------------------------|
| dicembre 2024       | Rendicontazione                         | REND/CERT                | Mancanza di organico |                    |                                       |
| dicembre 2024       | Rendicontazione                         | REND/CERT                | Mancanza di organico |                    |                                       |

**Obiettivo di processo 6:** Migliorare il raccordo con le scuole secondarie di primo grado, verificando i livelli conseguiti dagli studenti ad esito del percorso di studio nelle prove Invalsi, così da rendere l'azione didattica più adeguata al livello reale degli studenti.

**Azioni previste:**

1. Realizzazione del progetto "Non abbandonare il tuo futuro"
2. Realizzazione del progetto "Scuole aperte"

**Tabella 6.6 - Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola**

| Figure professionali | Tipologia di attività                             | Ore aggiuntive presunte  | Costo previsto                            | Fonte finanziaria                |
|----------------------|---|--|---|----------------------------------|
| Docenti              | Laboratori  | 20 ore a. s. 2023-24 e 2024-25 ("Non abbandonare il tuo futuro") | Si vedano quadric. economici del progetto | PNRR; finanziamento Orientamento |
| Personale ATA        | Collaboratori scolastici e tecnici di laboratorio |  |   | Bilancio                         |
| Altre figure         |   |  |   |                                  |

**Tabella 7.6 - Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne e/o beni e servizi**

| Impegni finanziari per tipologia di spesa | Impegno presunto               | Fonte finanziaria |
|---|--------------------------------|-------------------|
| Formatori                                 |                                |                   |
| Consulenti                                |                                |                   |
| Attrezzature                              | Dotazione dei laboratori       |                   |
| Servizi                                   | Docenza/attività laboratoriale |                   |
| Altro                                     |                                |                   |

**Tabella 8.6 - Tempistica delle attività**

| Attività | Pianificazione delle attività |  |  |  |                  |       |        |        |        |  |
|----------|-------------------------------|--|--|--|------------------|-------|--------|--------|--------|--|
|          | Settembre.                    | Ottobre                                      | Novembre                                     | Dicembre                                     | Gennaio-Febbraio | Marzo | Aprile | Maggio | Giugno |  |
| 1        |                               | Avviso di selezione esperti interni          | Svolgimento laboratori                       | Svolgimento laboratori                       |                  |       |        |        |        |  |
| 2        |                               | Invito alle scuole secondarie di primo grado | Laboratori "Scuole aperte" presso l'istituto | Laboratori "Scuole aperte" presso l'istituto |                  |       |        |        |        |  |

**TABELLA 9.6 - Monitoraggio delle azioni**

| Data di rilevazione | Indicatori di monitoraggio del processo  | Strumenti di misurazione                            | Criticità rilevate                                  | Progressi rilevati | Modifiche/necessità di aggiustamenti |
|---------------------|--|---|---|--------------------|--------------------------------------|
| giugno 2024         | Rendicontazione parziale a chiusura delle singole attività                               | Registri  | Validazione delle attività sulla piattaforma FUTURA |                    |                                      |
| febbraio 2024       | Numero di iscritti alle classi prime; numero di ammessi e non ammessi nelle classi prime | Iscrizioni. Dati condivisi in collegio docenti; RAV |   |                    |                                      |

**Sezione 4 – Valutare condividere e diffondere i risultati del piano di miglioramento Tab. 10, 11, 12,**

**Tabella 10 - Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento**

| Strategie di condivisione del PdM all'interno della scuola  |   |                                      |  |
|---|---|--------------------------------------|--|
| Momenti di condivisione interna   | Persone coinvolte                           | Strumenti                            | Considerazioni nate dalla condivisione |
| Collegi dei docenti.<br>Consiglio d'Istituto.<br>Riunioni di dipartimento.<br>Incontro con il personale ATA.<br>Condivisione in sezione dedicate sito web istituzionale | Docenti, Studenti, Genitori, Personale ATA. | Sito della scuola - Scuola in chiaro |  |
|   |   |                                      |  |

**Tabelle 11 e 12 - Le azioni di diffusione dei risultati interne ed esterne alla scuola**

| Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola |   |                 |
|--|---|-----------------|
| Metodi/Strumenti   | Destinatari                                 | Tempi           |
| Collegi dei docenti.<br>Consiglio d'Istituto.                          | Docenti, Studenti, Genitori, Personale ATA. | a. s. 2023/2024 |

| Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno |  |                 |
|--|--|-----------------|
| Metodi/Strumenti                                       | Destinatari delle azioni   | Tempi           |
| PTOF e Rendicontazione sociale                         | Docenti, Studenti, Genitori,<br>Personale ATA e<br>Stakeholders. | a. s. 2023/2024 |

#### Composizione del Nucleo di valutazione

| Nome                    | Ruolo                |
|-------------------------|----------------------|
| Maria Carmela Sferlazza | Dirigente scolastico |
| Samuele Mei             | FS PTOF              |
| Laura Zini              | Commissione INVALSI  |